

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева»**

**П Р И К А З**

**«26» марта 2021 г.**

**г. Ковров**

**№55-ОВ**

Об утверждении алгоритма организации работы академии в отношении иностранных обучающихся, прибывающих в Российскую Федерацию с целью обучения в условиях сложной эпидемиологической обстановки

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 марта 2020г. № 635-р «О временном ограничении въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства и временном приостановлении оформления и выдачи виз и приглашений» (далее – распоряжение № 635-р), руководствуясь письмом Минобрнауки России от 23.03.2021г. № МН-7/2234, а также с целью организации условий, гарантирующих сохранение здоровья сотрудников и обучающихся ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» (далее - академия),

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить Крылову Э. Ю., начальника группы по работе со студентами – иностранными гражданами ответственным за:
  - взаимодействие с иностранными обучающимися по вопросам их прибытия в академию для обучения;
  - внесение информации по иностранным обучающимся на «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
2. Утвердить алгоритм организации работы академии в отношении иностранных обучающихся, прибывающих в Российскую Федерацию с целью обучения в условиях сложной эпидемиологической обстановки (Приложение №1 к настоящему приказу).
3. Начальнику ЦИУП Кузнецову Д.А. разместить настоящий приказ и памятку «Алгоритм въезда иностранных студентов в Россию» на официальном сайте академии в разделе «Иностранным гражданам».

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на проректора по безопасности Дудорова А.Н.
5. Управлению кадров приказ довести до сведения проректоров, деканов факультетов, зав. общежитием, а также лиц, указанных в приказе.

Ректор



Е.Е. Лаврищева

### Алгоритм

организации работы академии в отношении иностранных обучающихся, прибывающих в Российскую Федерацию с целью обучения в условиях сложной эпидемиологической обстановки.

Должностное лицо, ответственное за взаимодействие с иностранными обучающимися по вопросам их прибытия в академию для обучения, при получении информации о перечне стран, рекомендованных Роспотребнадзором как страны с безопасной эпидемиологической обстановкой:

1. Организует взаимодействие с иностранными студентами и формирует список иностранных студентов для въезда в РФ.
2. Направляет сведения (письмо) о готовности к приему иностранных студентов и их численности в Минобрнауки России в течение недели;
3. Регистрируется на «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).
4. Загружает списки иностранных студентов с использованием ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и направляет в МВД России.
5. Направляет ходатайство на оказание визовой поддержки иностранных студентов обучающихся за счет средств юридических и физических лиц в Управления по вопросам миграции МВД России субъектов РФ в течение 5 рабочих дней.
6. Информировывает (письма) региональные органы управления:
  - Здравоохранения;
  - Территориальные органы Роспотребнадзора;
  - Минобрнауки России через ИАС «Мониторинг» о количестве иностранных студентов, прибывших на обучение с указанием даты прибытия, вуза и страны пребывания в течение 3 рабочих дней со дня прибытия иностранного студента в ВУЗ.
7. Обеспечивает информирование иностранных студентов включенных в списки, о порядке въезда в Российскую Федерацию, в том числе в части необходимости наличия медицинского документа на русском или английском языках (тест ПЦР за 3 дня до прибытия на территорию РФ).