

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01. «Управление развитием персонала»

Цель освоения дисциплины: формирование представлений об основах управления человеческими ресурсами организации, знаний об основных элементах системы управления персоналом, современных технологиях кадровой работы, получение практических навыков, связанных с реализацией УП-функций.

Формирование компетенций в области менеджмента и корпоративного управления.

Формируемые компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-3 (ИД-1) - Демонстрирует понимание принципов командной работы;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-5 (ИД-1) - Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций;

УК-5 (ИД-2) - Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий;

ПК-1 - Способность разрабатывать мероприятия по совершенствованию системы процессного управления корпорацией и обеспечивать их реализацию;

ПК-1 (ИД-1) - Понимает сущность и особенности управления основными бизнес-процессами корпорации;

ПК-1 (ИД-2) - Разрабатывает и обосновывает социально-экономическую значимость мероприятий по совершенствованию системы процессного управления;

Форма промежуточной аттестации: зачет.