

Приложение 1
к приказу ректора
№ 3-ПЛ от 12.03.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и обновлении профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и профессионального (ых) стандарта (ов)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева».

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Примерными основными образовательными программами по соответствующим направлениям подготовки / специальностям (при наличии);

- Уставом ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева».

1.3. Требования данного Положения распространяются на все структурные подразделения ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева», реализующие основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

1.4. Образовательные программы высшего образования разрабатываются структурными подразделениями ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева», ответственными за реализацию образовательных программ высшего образования, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и профессиональных стандартов (при наличии).

1.5. Адаптированные образовательные программы разрабатываются с учётом образовательных потребностей и ограничений здоровья, указанных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (для обучающихся инвалидов) и/или указанных в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) на направленность (профиль), по которым обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Образовательные программы, реализуемые в сетевой форме, разрабатываются согласно локальным нормативным актам образовательной организации высшего образования.

1.7. Образовательные программы высшего образования разрабатываются в форме комплекта отдельных документов. Каждый компонент образовательной программы после соответствующего утверждения нумеруется и прошивается.

1.8. В случае реализации образовательных программ различных типов (прикладной, академический) и различной направленности, основные образовательные программы разрабатываются для каждого типа и по каждой направленности. Для каждой формы обучения разрабатывается либо отдельная образовательная программа, либо единая образовательная программа для всех форм обучения с указанием в ее компонентах отличительных особенностей каждой формы обучения. В наименовании образовательной программы указываются направление подготовки/специальности и её направленность (профиль)/специализация.

1.9. Разработанная образовательная программа согласовывается с представителями работодателей, решение о соответствии оформляется в форме рецензии.

1.10. Оригинал образовательной программы (включая рецензию работодателей) хранится в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» на выпускающей кафедре, реализующей соответствующее направление подготовки (специальность) в виде распечатанного комплекта документов со всеми грифами утверждения и согласования в течение всего срока реализации образовательной программы.

1.11. Информация об основных образовательных программах размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Основные определения

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

2.1. Адаптированная образовательная программа – отдельная образовательная программа, разрабатываемая для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.2. Календарный учебный график – документ, определяющий периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.3. Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.4. Рабочая программа дисциплины – комплекс материалов, включающий в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень (состав) лицензионного программного обеспечения;
- информационные справочные системы или профессиональные базы данных;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.5. Руководитель направления подготовки/специальности – штатный научно-педагогический работник, имеющий ученую степень и (или) ученое звание с опытом административной работы, ответственный за организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию качества основных образовательных программ, разрабатываемых по одному (или нескольким) направлениям бакалавриата, магистратуры, одной (или нескольким) специальностям программ специалитета.

2.6. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.7. Фонд оценочных средств – совокупность материалов (заданий, методических материалов для определения процедур, критериев оценок и т.д.) для определения уровня сформированности компетенций обучающихся, установленных Федеральными государственными стандартами высшего образования и формируемых конкретной образовательной программой.

3. Состав и документальное обеспечение основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры

3.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

- общая характеристика основной образовательной программы;
- матрица компетенций;
- учебный план;
- календарный учебный график (календарные учебные графики);
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик (в том числе научно-исследовательской работы);
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик (в том числе научно-исследовательской работы), программа ГИА;
- фонд оценочных средств дисциплин (модулей), практики (НИР), ГИА.

3.2. Общая характеристика основной образовательной программы содержит следующие разделы (Приложение 1):

- общая характеристика образовательной программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

3.3. Матрица компетенций определяет взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (Приложение 2).

3.4. В учебном плане определены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение дисциплин (модулей), практик по семестрам, формы промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации, выделен объем контактной работы обучающихся (по учебным занятиям) и самостоятельная работа обучающихся.

3.5. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) в рамках каждого учебного года.

3.6. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик (в том числе научно-исследовательской работы) разрабатываются согласно Приложению к данному Положению (Приложение 3).

3.7. Рабочие программы дисциплин разрабатываются, утверждаются, обновляются для всех дисциплин учебного плана согласно действующему локальному нормативному акту ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева».

3.8. Практика (НИР) обучающихся является составной частью образовательной программы высшего образования, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта, и проводится в соответствии с утвержденными учебными планами и календарным учебным графиком в целях приобретения обучающимися практических навыков работы, опыта профессиональной деятельности, углубления и закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения. Программы практик (в том числе научно-исследовательской работы для программ магистратуры) разрабатываются, утверждаются и обновляются согласно действующим локальным нормативным актам ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева».

3.9. Фонды оценочных средств (ФОС) являются составной частью учебно-методического обеспечения учебных дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы/научно-исследовательской деятельности и служат для оценки успешности освоения обучаемыми ОП ВО и способствуют повышению качества образовательного процесса.

3.9.1. Целью создания ФОС ОП ВО является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС ВО по реализуемым направлениям и направленностям (профилям/программам) подготовки.

3.9.2. Целью создания ФОС по дисциплине (модулю), практике является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности поэтапным требованиям ОП ВО по направленностям (профилям/специализациям/ программам) подготовки.

В структуру ФОС дисциплины (модуля) включаются:

- Титульный лист (Приложение № 4);
- Лист утверждения и переутверждений (Приложение № 5);
- Программа оценки сформированности компетенции (Приложение № 6);

- Паспорт Фонда оценочных средств по дисциплине (Приложение № 7);
- Шкала оценивания (Приложение № 8);
- Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине (Приложение № 9).

В структуру ФОС по практике (НИР) включаются:

- Титульный лист (Приложение № 10);
- Лист утверждения и переутверждений (Приложение № 11);
- Программа оценки сформированности компетенции (Приложение № 12);
- Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики (НИР) (Приложение № 13);
- Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине (Приложение № 14).

3.9.3. Целью создания ФОС государственной итоговой аттестации выпускников является комплексная оценка сформированности компетенции выпускника.

В структуру ФОС ГИА включаются:

- Титульный лист (Приложение № 15);
- Лист утверждения и переутверждений (Приложение № 16);
- Паспорт фонда оценочных средств по государственной итоговой аттестации (Приложение № 17);
- Комплект контрольно-оценочных средств (Приложение № 18).

3.9.4. Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом сформированности компетенций у студентов, приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО по соответствующим направлениям и направленностям (профилям/ программам) подготовки;

- контроль и управление процессом достижения целей реализации ОП ВО;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс академии.

- ФОС формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (соответствие объектов оценки поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

- справедливости (наличие у студентов равных возможностей для достижения успеха);

- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

- формирование ФОС должно обеспечиваться соответствием:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- учебному плану направления подготовки (специальности);
- рабочей программе дисциплины (модуля), практики, научно-исследовательской деятельности (для уровня аспирантуры), научно-исследовательской работы (уровень магистратуры), реализуемым по соответствующей ОП ВО.

3.10. Для реализации основных образовательных программ, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления/одной специальности структура основной образовательной программы включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

3.11. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, являются обязательными для освоения программы обучающимся вне зависимости от её направленности (профиля). Базовая часть едина для направления/специальности.

3.11.1. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы, и практики (для программ бакалавриата), практики, в том числе научно-исследовательской работы (для программ магистратуры) определяют направленность (профиль)/специализацию образовательной программы. После выбора обучающимися направленности (профиля)/специализации программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе научно-исследовательская работа) становится обязательным для освоения обучающимся.

3.11.2. Перечень дисциплин/модулей/практик вариативной части должен обеспечивать освоение обучающимися профессиональных компетенций (дополнительных профессиональных компетенций – при наличии), соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

3.11.3. Государственная итоговая аттестация должна включать в себя все планируемые результаты освоения образовательной программы.

3.12. Адаптированная образовательная программа разрабатывается следующим образом:

а) для решения адаптационных задач обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в качестве факультативного, вводится адаптационный модуль. Содержание дисциплин, составляющих адаптационный модуль, и технология их реализации, определяются с учетом нозологической группы, к которой относится обучающийся (незрячие и слабовидящие обучающиеся; глухие, слабослышащие обучающиеся; обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

б) адаптационные дисциплины должны быть направлены на обеспечение вопросов практической работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению адаптированной образовательной программы высшего образования;

в) при разработке программ практик (НИР), ГИА и выборе мест прохождения практик необходимо учитывать специфику нозологии, состояние здоровья, требования по доступности для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

4. Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования

4.1. Разработка основных образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» возможна в рамках лицензированных направлений /специальностей.

4.2. Заведующий выпускающей кафедрой формирует план по разработке образовательной программы с указанием сроков подготовки документов и определяет ответственных должностных лиц, состав рабочей группы.

4.3. УМК факультета совместно с деканом и заведующим выпускающей кафедрой оценивают состав, качество оформления и соответствие разработанной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, профессиональным стандартам, примерным образовательным программам (при наличии).

4.4. На основании положительного заключения руководитель направления/специальности выносит вопрос об утверждении образовательной программы на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева», готовит проект локального нормативного акта об ее утверждении.

4.5. Образовательная программа (общая характеристика основной образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, аннотации, рабочие программы дисциплин/модулей, программы практик, фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации, методические материалы) размещается на сайте ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок обновления основных образовательных программ высшего образования

5.1. Образовательные программы высшего образования подлежат обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

5.2. Образовательные программы по мере необходимости актуализируются (обновляются) в части содержания рабочих программ дисциплин (модулей), методических материалов, отдельных элементов фондов оценочных средств и иных компонентов образовательной программы.

5.3. Актуализация образовательной программы не должна повлечь за собой внесения изменений в любой из вышеперечисленных компонентов образовательной программы, ухудшающих положение обучающихся, и не должна проводиться в части реализованных дисциплин (модулей) и практик.

5.4. Актуализация образовательной программы завершается не позднее даты начала учебного года. Изменения в реализованную часть образовательной программы не вносятся.

5.5. Решение о внесении изменений в образовательную программу принимается УМК факультета ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева».

6. Ответственность

6.1. Ответственность за организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию качества образовательных программ по направлениям бакалавриата, магистратуры и специальностям специалитета несет руководитель направления подготовки/специальности, кандидатура которого утверждается руководителем образовательной организации высшего образования.

6.2. Ответственным за формирование и хранение комплекта документов, входящих в образовательную программу, выступает выпускающая кафедра, реализующая соответствующее направление подготовки (специальность).

6.3. Ответственность за выполнение требований данного Положения возлагается на заведующих выпускающими кафедрами ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева», реализующих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.

Рассмотрено на Ученом совете академии
протокол № 7 от 27.02.2019 г.

Макет образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата, специалитета, магистратуры
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева»
(в соответствии с Уставом)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»

_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

Основная образовательная программа
высшего образования

(код, наименование направления (специальности))

(наименование профиля/программы/специализации)

Прикладной/академический бакалавриат, прикладная/академическая магистратура
(только для бакалавриата и магистратуры)

форма обучения _____

Год набора _____

Ковров

20____ г.

Разработано:

Руководитель основной образовательной программы _____
(ФИО, ученая степень и (или) ученое звание, должность)

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева», протокол от «__» _____ 20__ г. № __.

Образовательная программа одобрена на УМК факультета _____ ФГБОУ ВО
«КГТА им. Дегтярева», протокол от «__» _____ 20__ г. № __.

Получено положительное экспертное заключение от представителей работодателей,
(экспертное заключение к основной образовательной программе прилагается).

Содержание

1. Приложение 1. Общая характеристика образовательной программы	<i>стр.</i>
2. Приложение 2. Матрица компетенций	
3. Приложение 3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик	

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа высшего образования представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта _____ (код и наименование), утвержденного приказом Минобрнауки России № ____ от «__» _____ 20__ г. (зарегистрировано в Минюсте России «__» _____ 201__ г., регистрационный номер _____), нормативно-правовыми актами Минобрнауки Российской Федерации в сфере образования и локальными актами ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева».

Направление/специальность: _____
(код и наименование направления и/специальности)

Программа бакалавриата /Программа магистратуры/ Программа специалитета:

(наименование образовательной программы)

Тип программы (только для бакалавриата и магистратуры): _____
(академический (ая)/прикладной (ая))

Форма обучения: _____

Нормативный срок освоения образовательной программы: _____
(указывается в годах для каждой конкретной формы обучения в соответствии с Федеральным государственным стандартом по данному направлению (специальности)).

Трудоемкость основной образовательной программы: _____ зачетных единиц.

Форма государственной итоговой аттестации _____
(государственный экзамен и (или) защита выпускной квалификационной работы)

Выпускающее структурное подразделение: _____

Руководитель основной образовательной программы: _____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

1.2. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.3. Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов (таблица заполняется при наличии профессиональных стандартов; указываются только те профессиональные стандарты (тот профессиональный стандарт), на которые ориентирована данная образовательная программа).

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата

ИЛИ:

Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах (таблица заполняется при ссылке на нормативные правовые акты; разработчик указывает только те нормативные правовые акты, которые содержат квалификационные характеристики работников).

№п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы.

2.1. Область профессиональной деятельности. Приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по данному направлению (специальности); области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности согласно выбранным профстандартам (при наличии).

2.2. Объекты профессиональной деятельности. Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартом высшего образования по данному направлению (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом направленности/профиля/специализации.

2.3. Виды профессиональной деятельности. Указываются выбранные виды профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по данному направлению (специальности):

- основной (основные) вид (виды):
- дополнительный (дополнительные) вид (виды):

(Для программ специалитета деятельность указывается без разделения на основную и дополнительную).

2.4. Задачи профессиональной деятельности.

2.4.1. Задачи профессиональной деятельности согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого выбранного вида профессиональной деятельности по данному направлению /специальности согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования).

2.4.2. Профессиональные задачи с учетом профессиональных стандартов:

	Профессиональный стандарт «наименование»		
	Обобщенные трудовые функции		В полном объеме/частично
	Код	Наименование	
	Трудовые функции		В полном объеме/частично
	Код	Наименование	В полном объеме/частично

Перечисляются необходимые обобщенные трудовые функции и/или трудовые функции из соответствующего раздела выбранных профессиональных стандартов.

2.5. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

2.6. Образовательная программа (за исключением практик и государственной итоговой аттестации) реализуется/не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (указать требования к техническим условиям реализации).

2.7. Образовательная программа разработана с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне (указывается при реализации образовательной программы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну).

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

3.1. Общекультурные компетенции выпускников:

Код компетенции	Наименование компетенции

Приводится полный список компетенций в порядке, данном в Федеральном государственном образовательном стандарте.

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников:

Код компетенции	Наименование компетенции

Приводится полный список компетенций в порядке, данном в Федеральном государственном образовательном стандарте.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников:

Виды деятельности (наименование)	
Код компетенции	Наименование компетенции

Приводится полный список компетенций выбранных для освоения видов деятельности в порядке, данном в Федеральном государственном образовательном стандарте.

3.4. Профессионально-специализированные компетенции выпускников (для специалитета):

Специализация – номер и наименование специализации в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом	
Код компетенции	Наименование компетенции

Приводится полный список компетенций для выбранной специализации в порядке, данном в Федеральном государственном образовательном стандарте.

3.5. Дополнительные профессиональные (специальные) компетенции выпускников, установленные в образовательной программе (при наличии):

Решение УМК факультета (№, __, дата)	Код компетенции	Наименование компетенции

Приводится список профессиональных (специальных) компетенций, дополнительно установленных решением УМК факультета ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» к компетенциям Федерального государственного образовательного стандарта.

4. Сведения о составе педагогических работников образовательной организации высшего образования, необходимом для реализации образовательной программы.

Реализация _____ программы бакалавриата/специалитета/магистратуры _____ (наименование программы) по направлению /специальности _____ (код и наименование направления /специальности) обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации высшего образования, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих программу, соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу, соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Для программ магистратуры:

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным педагогическим работником образовательной организации высшего профессионального образования, имеющим ученую степень _____ (ученое звание), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты; участвующим в осуществлении таких проектов (выбрать нужное) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также апробирующим результаты указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева»
(в соответствии с Уставом)

УТВЕРЖДАЮ
Декан
_____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Матрица компетенций

(код, наименование направления (специальности))

(наименование профиля/программы/специализации)

Год набора _____

Ковров
20____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева»
(в соответствии с Уставом)

УТВЕРЖДАЮ

Декан

_____ (ФИО)

«___» _____ 201__ г.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик
(в том числе научно-исследовательской работы)

(код, наименование направления (специальности))

(наименование профиля/программы/специализации)

Год набора _____

Ковров

20_____ г.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) _____
наименование дисциплины (модуля).

Цель освоения дисциплины:

Формирование компетенций в области _____

Формируемые компетенции _____

Форма промежуточной аттестации: _____

Аннотация рабочей программы практики (в том числе научно-исследовательская работа)

Вид практики _____

(производственная/учебная)

Тип практики _____ (практика по получению...)

Способ проведения: _____ (стационарная/выездная)

Цель:

Формируемые компетенции: _____

Форма промежуточной аттестации: _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ковровская государственная технологическая академия
имени В.А. Дегтярева»

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Составлен в соответствии с учебным планом и программой дисциплины для подготовки бакалавра (специалиста, магистра) по соответствующему направлению подготовки

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

Ковров

20____ г.

Разработал _____ (ФИО), должность, ученая степень, ученое звание
подпись

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры _____
«название кафедры»

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
«название кафедры»

_____ (ФИО), ученая степень, ученое звание
подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры _____
«название кафедры»

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
«название кафедры»

_____ (ФИО), ученая степень, ученое звание
подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры _____
«название кафедры»

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
«название кафедры»

_____ (ФИО), ученая степень, ученое звание
подпись

ПРОГРАММА ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Дисциплина: _____ « _____ »

шифр

наименование дисциплины согласно учебному плану

Знать:

З.1.

.....

З.п.

Уметь:

У.1.

.....

У.п.

Владеть:

В.1.

.....

В. п.

Планируемые результаты и признаки формирования компетенций

Компетенция		Знать	Уметь	Владеть
Шифр	Формулировка			

ПАСПОРТ **ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Дисциплина: _____ «_____»

шифр

наименование дисциплины согласно учебному плану

№	Контролируемые разделы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства*		Способ контроля (устно/ письменно)
			Наименование	№ заданий (при наличии)	

*Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для освоения компетенции.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И ДИСЦИПЛИНЫ, ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатели	Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Уровень сформированности	Пороговый уровень не достигнут	Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
Шкала оценивания компетенции	Оценка «неудовлетворительно» и/или «незачет»	Оценка «удовлетворительно» и/или «зачет»	Оценка «хорошо» и/или «зачет»	Оценка «отлично» и/или «зачет»
Критерии оценивания	Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины	Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.	Способность обучающегося продemonстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать, компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи.

Примечание:

- Выставление оценки по дисциплине происходит путем определения среднего арифметического значения совокупности оценок, соответствующих уровням освоения компетенций, формируемых данной дисциплиной в текущем семестре. Зачет по дисциплине выставляется при совокупном уровне освоения компетенций, формируемых данной дисциплиной, большем или равном трем баллам.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ (примерный)

Рекомендации: Типовые контрольные задания должны быть примерами заданий, а не общими типами. То есть, содержать конкретные задачи, ситуации, упражнения. При наполнении ФОС преподаватель выбирает те конкретные формы контрольно-оценочных средств, которые он использует в практике.

1. Вопросы по темам/разделам дисциплины (примерные).
2. Тематика рефератов.
3. Примеры кейсовых заданий.
4. Примеры тестовых заданий.
5. Тематика курсовых работ (проектов).
6. Тематика деловых, ролевых игр.
7. Описание ситуаций для сюжетно-ролевого взаимодействия.
8. Иные формы контрольно-оценочных средств.
9. Вопросы и задания к зачету.
10. Вопросы и задания к экзамену.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ковровская государственная технологическая академия
имени В.А. Дегтярева»

ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПРАКТИКЕ (НИР)

(указать вид практики)

Составлен в соответствии с учебным планом и программой практики (НИР)
для подготовки бакалавра (специалиста, магистра) по соответствующему
направлению подготовки

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

Ковров

20____ г.

Разработал _____ (ФИО), должность, ученая степень, ученое звание
подпись

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры _____
«название кафедры»

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
«название кафедры»

_____ (ФИО), ученая степень, ученое звание
подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры _____
«название кафедры»

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
«название кафедры»

_____ (ФИО), ученая степень, ученое звание
подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры _____
«название кафедры»

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
«название кафедры»

_____ (ФИО), ученая степень, ученое звание
подпись

ПРОГРАММА ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Практика (НИР): _____ «_____»

шифр

наименование практики (НИР) согласно учебному плану

Знать:

З.1.

...

З.п. ...

Уметь:

У.1.

....

У.п. ...

Владеть:

В.1.

....

В. п.

Планируемые результаты и признаки формирования компетенций

Компетенция		Знать	Уметь	Владеть
Шифр	Формулировка			

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (НИР)

1. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики (НИР):

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций*		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по Практике (НИР)	Защита отчета по практике (НИР)

*Таблица заполняется проставлением знака «+» в соответствующей графе.

2. Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики (НИР).

2.1. Индивидуальное задание на практику (НИР)

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по формулировке выводов и умозаключений
4	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания (существенные ошибки) в выводах и умозаключениях

2.2. Отчет по практике (НИР)

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики (НИР) – отчет собран в полном объеме; - структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - индивидуальное задание раскрыто полностью; - не нарушены сроки сдачи отчета.
2	Хорошо	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики (НИР); – отчет собран в полном объеме; - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - неаккуратное оформление отчета; - индивидуальное задание раскрыто полностью; - не нарушены сроки сдачи отчета.
3	Удовлетворительно	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики (НИР)- отчет собран в полном объеме; - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета прослеживается небрежность; - индивидуальное задание раскрыто не полностью; - нарушены сроки сдачи отчета.
4	Неудовлетворительно	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики (НИР) – отчет собран не в полном объеме; - нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета прослеживается небрежность; - индивидуальное задание не раскрыто; - нарушены сроки сдачи отчета.

2.3. Защита отчета по практике (НИР)

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	- студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики (НИР); - стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; - дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики (НИР).
2	Хорошо	- студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики (НИР), при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; - владеет необходимой для ответа терминологией; - недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; - допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3	Удовлетворительно	- студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики (НИР); - использует специальную терминологию, но допущены (1-2) ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; - способен самостоятельно, но неглубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4	Неудовлетворительно	- студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики (НИР); - не владеет минимально необходимой терминологией; - допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

3. Оценка формирования компетенций осуществляется с использованием 4-балльной шкалы и оформляется в виде оценочного листа (Приложение 3 к Положению о практике студентов ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева») при прохождении практики; при оценке результатов НИР используется таблица, приведенная ниже:

	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОВЕДЕНИЯ НИР КОМПЕТЕНЦИИ	ОЦЕНКА			
			5	4	3	2
Общекультурные	ОК					
	...					
Общепрофессиональные	ОПК					
	...					
Профессиональные	ПК					
	...					
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

4. Оценка сформированности конкретной компетенции в оценочном листе (таблице) выставляется с учетом соответствия критериев оценивания, приведенных в пунктах 2.1-2.3 данного Приложения виду(ам), оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенции (отчета по практике (НИР), защите отчета по практике (НИР), индивидуального задания).

5. Итоговая оценка сформированности компетенций в результате прохождения практики выставляется в соответствующую графу к Приложению 3 Положения о

практике студентов ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» с последующим занесением в ведомость и зачетную книжку.

6. Итоговая оценка сформированности компетенций в результате прохождения НИР заносится в вышеприведенную таблицу, в ведомость и зачетную книжку.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПРАКТИКЕ (НИР) (примерный)

Рекомендации: Типовые контрольные задания должны быть примерами заданий, а не общими типами. То есть, содержать конкретные задачи, ситуации, упражнения. При наполнении ФОС преподаватель выбирает те конкретные формы контрольно-оценочных средств, которые он использует в практике.

1. Примерные индивидуальные задания на учебную практику (пример для направления подготовки 38.03.02):

- организационно - правовая форма, время, причины и условия создания предприятия;
- основные виды и масштабы деятельности предприятия;
- формы собственности предприятия и ее основные характеристики;
- цели и задачи предприятия;
- объем и тип производства;
- основной вид деятельности;
- номенклатура и ассортимент выпускаемой и реализуемой продукции (товаров, работ, услуг);
- организационная и производственная структура предприятия;
- тип организационной структуры, ее преимущества и недостатки;
- состав структурных подразделений организации, состав выполняемых ими функций (работ);
- порядок распределения обязанностей между работниками;
- цели и задачи управления предприятием;
- общие принципы и методы управления;
- основные функции подсистем системы управления;

- организационно-правовая структура предприятия и формы (методы) управления основными стадиями производственного процесса (снабжение, производство, сбыт);

- степень механизации и автоматизации производства и процессов управления.

2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по практике (НИР).

2.1. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по НИР изложены в «Программе НИР», входящей в образовательную программу по соответствующему направлению подготовки.

2.2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по практике изложены в Положении о практике студентов ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» и программе практики по соответствующему направлению подготовки.

3. Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по учебной практике (пример для направления подготовки 38.03.02):

- Обоснуйте актуальность выбранной темы.
- Охарактеризуйте специфику работы предприятия (подразделения).
- Сформулируйте выводы и результаты по анализу изученной документации.

- Перечислите основные нормативно-правовые документы, определяющие условия деятельности организации.

- Назовите функции руководителя подразделения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ковровская государственная технологическая академия
имени В.А. Дегтярева»

ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по Государственной итоговой аттестации

Составлен в соответствии с учебным планом и программой Государственной
итоговой аттестации для подготовки бакалавра (специалиста, магистра) по
соответствующему направлению подготовки

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

Ковров

20____ г.

Разработал _____ (ФИО), должность, ученая степень, ученое звание
подпись

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры _____
«название кафедры»

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20 _____ г.

Заведующий кафедрой _____
«название кафедры»

_____ (ФИО), ученая степень, ученое звание
подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры _____
«название кафедры»

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20 _____ г.

Заведующий кафедрой _____
«название кафедры»

_____ (ФИО), ученая степень, ученое звание
подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры _____
«название кафедры»

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20 _____ г.

Заведующий кафедрой _____
«название кафедры»

_____ (ФИО), ученая степень, ученое звание
подпись

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Перечень компетенций, оцениваемых в ходе государственной итоговой аттестации

Шифр компетенции	Формулировка компетенции	Вид государственного аттестационного испытания, в рамках которого оценивается уровень сформированности компетенций (*)
<i>Выпускник должен обладать общекультурными компетенциями (ОК)</i>		
.....		
<i>Выпускник должен обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК)</i>		
.....		
<i>Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности, на которые ориентирована образовательная программа (ПК)</i>		
.....		

* Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Шкала оценивания сформированности компетенций в ходе проведения государственных аттестационных испытаний

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	выставляется студенту, обнаружившему высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач

2	Хорошо	выставляется, если студент обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
3	Удовлетворительно	выставляется, если студент обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач
4	Неудовлетворительно	выставляется студенту, который обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно

3. Оценочный лист

Коды компетенций по ФГОС	Вид государственного аттестационного испытания, в рамках которого оценивается уровень сформированности компетенций		Итоговая оценка уровня сформированности компетенции*
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
	Оценка	Оценка	
.....			
Итоговая оценка по виду государственного аттестационного испытания			

* При контроле уровня сформированности компетенции двумя видами государственных аттестационных испытаний в графе итоговая оценка уровня сформированности компетенции выставляется среднее арифметическое значение (без округления), в противном случае одна из граф вида государственного аттестационного испытания остается без оценки.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

(примерный)

1. Задания для проведения государственного экзамена (примерные).
2. Вопросы для государственного экзамена.
3. Тематика ВКР.
4. Вопросы на защите ВКР.