



# **Дорожная карта КГТУ им. В.А. Дегтярева на 2016-2017 уч. год**

## Проориентационная деятельность

### Руководитель – проректор по УР и Р

<p>1. Развитие Центра инновационного развития школьников</p>	<p>1) работа не менее 8 факультативных классов  2) Участие в конкурсе по поддержке Центра  3) Привлечение школьников к участию в научных, культурно-массовых и патриотических мероприятиях, в т.ч. во внешних  4) Организация работы инженерных классов  5) Организация кружков для школьников 2-8 классов  6) Работа подготовительных курсов  7) % выполнения КЦП – не менее 70%</p>
<p>2. Работа с предприятиями и школами по организации целевого приема  <b>Отв. - Марихов И.Н.</b></p>	<p>увеличение кол-ва студентов, поступивших на целевой основе на 10%</p>
<p>3. Организация и проведение совместно с предприятиями города, района, области Дней открытых дверей  <b>Отв. – Марихов И.Н.</b></p>	<p>Не менее 2 раз в год</p>
<p>4. Подготовка и размещение в СМИ информации об академии, кафедрах,</p>	<p>% выполнения КЦП – не менее 70%</p>

## Руководитель – проректор по УРГ

<p>1. Расширение профилей по направлениям подготовки бакалавров, лицензирование новых программ СПО, востребованных на предприятиях <b>Отв.</b> – нач-к УМУ, зав. кафедрами</p>	<p>Новые профили (программы)</p>
<p>2. Организация деятельности базовых кафедр на предприятиях <b>Отв.</b> – зав. кафедрами</p>	<p>4 базовых кафедры</p>
<p>3. Сетевое сотрудничество с рос. вузами <b>Отв.</b>- деканы, зав. кафедрами</p>	<p>ВлГУ, Станкин, СПбПУ</p>
<p>4. Приглашение ведущих ученых из рос. вузов, вед. специалистов предприятий для проведения мастер-классов, лекций <b>Отв.</b> – зав. кафедрами</p>	<p>По каждой кафедре</p>
<p>5. Создание и модернизация инфраструктуры образовательной деятельности</p>	<p>Приобретение оборудования (заявка), станки для учебно-произв. мастерских, мультимедийная техника для поточных аудиторий, ПО</p>
<p>6. Разработка программы для подготовки студентов для участия в конкурсах профмастерства (совместно с ОАО КЭМЗ, СПбПУ)</p>	<p>Участие</p>
<p>7. Организация тестирования иностранных граждан <b>Отв.</b>– руководитель ЦДОиПО</p>	<p>Не менее 50 чел. в год</p>
<p>8. Участие в ведомственной программе повышения квалификации инженерных кадров <b>Отв.</b> – руководители программ, Пустовалова Н.Г.</p>	<p>Подготовка и реализация не менее 3 программ</p>
<p>9. Участие в программе «Кадры для ОПК»: - Реализация модулей 2015 г. - Подготовка заявки в 2016г. <b>Отв.</b>– зав. кафедрами</p>	<p>1) Кол-во модулей – не менее 3 2) Кол-во обучающихся – не менее 20</p>
<p>10. Реализация программ ДПО во взаимодействии с бизнес-инкубатором, службой занятости, предприятиями города, участие в конкурсах <b>Отв.</b> – руководитель ЦДОиПО</p>	<p>1) Обучение не менее 100 чел.</p>

# Научная деятельность

## Руководитель – проректор по НР и МС

1. Организация и проведение марафона науки	
2. Аккредитация образовательных программ аспирантуры <b>Отв.</b> – Хрусталев П.Е.	3 аккредитованные программы
3. Выполнение НИР(НИОКР): участие в конкурсах, взаимодействие с предприятиями, вед. российскими вузами, научными организациями <b>Отв.</b> – зав. кафедрами	Объем в год – не менее 10 млн. руб.
4. Работа по повышению уровня публикационной активности ППС <b>Отв.</b> – Хрусталев П.Е.	Число публикаций в расчете на 100 ППС не менее 3 (Web of Science или Scopus), не менее 40 (РИНЦ)
5. Подготовка научно-технической конференции к 50 –летию академии	Программа конференции

# Международная деятельность

## Руководитель – проректор по НРиМС

1. Сотрудничество в области образовательной и научной деятельности с зарубежными вузами

**Отв.** – деканы, зав. кафедрами

Не менее 1 договора о сотрудничестве

2. Доля иностранных студентов в общей численности студентов академии

**Отв.** – отв. секретарь приемной комиссии, нач-к ОРСИГ

Не менее 5%

3. Реализация международных образовательных программ

**Отв.** – руководитель ЦДОиПО

Не менее 5 слушателей

## Финансовая деятельность

### Руководитель – нач-к ПФУ

1. Оптимизация численности АУП, УВП, ПОП	1) Соотношение численности ППС и АУП,УВП не более 1: 1,6 2) ФОТ неосновного персонала в общем ФОТ не более 40%
2. Организация закупок на основе торгов	1) Экономия не менее 500 тыс.руб.
3. Качество финансового менеджмента	1) Качество финансового планирования 2) Показатели финансовой устойчивости 3) Стратегические показатели - *Доля стимулирующего фонда оплаты труда научно- педагогических работников не менее 30% ❖ ср. з/пл ППС не менее 1,5 ср. з/пл по региону ❖ Ср. з/пл работников = ср. з/пл по региону
4. Внедрение АСУ ПФХД	1) 1С 2) Внедрение системы в соответствии с графиком МОН РФ

# Организационные решения

## Руководитель – и.о. ректора

1. Переход на эффективный контракт

**Отв. нач-к УК**

2. Реализация плана внедрения проф. стандартов

3. Актуализация должностных инструкций работников

**Отв. нач-к УК**

Утвержденные  
должностные  
инструкции

4. Внедрение ИС 1С Университет

Модуль «Управления  
контингентом»

# Модернизация имущественного комплекса

руководитель – проректор по АХР

- Приобретение оборудования (заявка на приобретение ОС на 2017 г. ) – 25 млн. руб.
- Приобретение 1С: Университет, мультимедийная техника
- Текущий ремонт:
  - Ауд. 301,319 - 2016 г.
  - Спортзал (ЭМК) – 2016 г.
  - Входная группа ул. Шмидта – 2016 г.
  - Общежитие (кап. ремонт) -2017г.
  - Оружейная комната – 2017 г.

15 млн.  
руб.

25 млн.  
руб.



# ВНЕУЧЕБНАЯ ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## руководитель- пом. ректора по воспитательной работе

- Проведение патриотических, культурно-массовых, спортивных, профориентационных, профилактических и других мероприятий в соответствии с календарным планом внеучебной работы со студентами на 2016/2017 учебный год, планом воспитательной работы со студентами ЭМК.
- Поддержка студенческого самоуправления (совета общежития, профкома студентов и аспирантов, строительных отрядов, редакции молодежного журнала «Студенческий ДЕНЬ», студенческой команды робототехников «KSTA Team», команд КВН и др.).
- Совершенствование работы кураторов студенческих групп первого курса, разработка новой редакции положения о кураторе академической группы.
- Поддержка инициативной и талантливой молодежи (назначение повышенных государственных стипендий, участие в конференциях и соревнованиях регионального и всероссийского уровня).

# ВНЕУЧЕБНАЯ ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- Совершенствование работы ВПЦ им.Г.С.Шпагина, музея академии;
- Участие в областных и всероссийских конкурсах на предоставление субсидий из средств областного и федерального бюджета на проведение работы по патриотическому воспитанию студентов.

## СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ

- Назначение государственных повышенных стипендий (в соответствии с постановлениями Правительства РФ №945 от 18.11.2011 г и №679 от 02.07.2012г.)
- Работа со студентами из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей.
- Материальная поддержка нуждающихся студентов (выделение средств в размере 25 процентов стипендиального фонда).
- Разработка новой редакции положения о материальной поддержке студентов академии.