

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОВРОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ В.А.ДЕГТЯРЕВА»
ЭНЕРГОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



Утверждаю
Ректор академии
Е.Е. Лаврищева
«28» июня 2018 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация **Бухгалтер**

форма подготовки – **очная**

Срок обучения на базе среднего
общего образования – 1 год 10 месяцев.

2018г.

1. Общие положения

1.1. Цель ОПОП СПО (ППССЗ).

Целью ОПОП СПО (ППССЗ) является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование компетенций, предусмотренных ФГОС по соответствующей специальности.

Цель ОПОП СПО (ППССЗ) как в области обучения, так и в области воспитания, формулируется с учетом специфики конкретной образовательной программы, характеристики групп обучающихся, особенности педагогической, творческой, исторической традиции образовательной организации, потребностей рынка труда.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО (ППССЗ).

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП СПО (ППССЗ) составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69 (Зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г. № 50137)

- Устав ФГБОУ ВПО «КГТА им. Дегтярева» (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.04.2016 г. № 474);

- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева».

1.3. Срок освоения ОПОП СПО (ППССЗ).

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалиста среднего звена среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев.

1.4. Трудоемкость ОПОП СПО (ППССЗ).

Общая трудоемкость основной профессиональной образовательной программы подготовки специалиста среднего звена среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) включает 2952 часа.

На учебную практику отводится 6 недель, производственную практику - 7 недель, производственную (преддипломную) практику - 4 недели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям): Финансы и экономика.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Выполнение работ по должности служащего Кассир (23369).

3. Требования к результатам освоения ОПОП СПО (ППССЗ)

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы компетенции, которые определяются на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и требований работодателя.

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и

укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

5. Выполнение работ по должности служащего Кассир (23369).

Выпускник должен освоить также дополнительные компетенции:

ПК 4.8. Осуществлять постановку учетного процесса предприятия при автоматизированном учете;

ПК 4.9. Осуществлять сбор, обработку и анализ социально-экономических явлений в области экономики.

ПК 5.1. Работать с контрольно-кассовой техникой, знать правила ее эксплуатации.

Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают также профессию должность служащего Кассир, рекомендуемую ФГОС СПО к освоению в рамках образовательной программы по специальности.

Образовательная организация самостоятельно планирует результаты обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников). Совокупность запланированных результатов обучения обеспечивает выпускнику освоение всех ОК и ПК в соответствии с получаемой квалификацией специалиста среднего звена.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО (ППССЗ)

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4.2. Структурно-логическая схема реализации ОПОП СПО (ППССЗ)

Структурно-логическая схема реализации основной профессиональной образовательной программы СПО представляет собой матрицу сопряжения компетенций и учебных дисциплин, позволяющую продемонстрировать последовательность шагов в освоении компетенции.

4.3. Учебный план

Учебный план разрабатывается по каждой образовательной программе. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения отдельных частей и разделов ОПОП СПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
 - математический и общий естественнонаучный цикл;
 - общепрофессиональный цикл;
 - профессиональный цикл;
 - государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена;
- и разделов:
- учебная практика;
 - производственная практика (по специальности);
 - производственная практика (преддипломная);
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация (подготовка и защита ВКР).

Обязательная часть образовательной программы составляет не более 70 процентов общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением.

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин (модулей) образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (практическое занятие, лабораторное занятие, лекция), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация установила особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

В учебный план включена адаптационная дисциплина, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: "Адаптационная физическая культура".

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину (48 часов).

Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний (48 часов).

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных

модулей и реализовываются в несколько периодов, завершая теоретические занятия в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Частью ОПОП СПО являются рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, а также рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного цикла. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.

Принципиальная особенность рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик в составе основной образовательной программы, реализующей ФГОС, состоит в их компетентностной ориентации. Это проявляется, прежде всего, во взаимосвязи рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, как между собой, так и со всеми системообразующими компонентами (разделами) ОПОП СПО.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля); паспорт рабочей программы дисциплины (область применения программы; место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины, рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины);
- структуру и содержание дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы; тематический план и содержание учебной дисциплины);
- условия реализации рабочей программы дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению; информационное обеспечение обучения);
- контроль и оценка результатов освоения дисциплины. Рабочая программа дисциплины может также включать иные сведения и (или) материалы.

Завершает рабочую программу приложения:

- Аннотация (с указанием места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объема дисциплины в часах; общих и профессиональных компетенций выпускника; вида промежуточной аттестации, фамилии и инициалов разработчика (разработчиков).

- Технологии и формы преподавания (образовательные технологии, виды (формы) организации учебного процесса).

- Оценочные средства и методики их применения (критерии оценки текущего контроля и промежуточной аттестации).

При проектировании ОПОП СПО предусмотрено применение инновационных форм проведения учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей), преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), являющийся обязательным структурным элементом образовательной программы, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки освоения обучающимся компетенций по соответствующей дисциплине (модулю).

4.5. Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС практика является обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций.

В ОПОП СПО указываются все виды практик и приводятся их программы.

Программа практики включает в себя: указание профессионального модуля, в рамках которого проводится практика (для учебной практики и производственной практики (по профилю специальности); объем практики в неделях; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; структура программы; содержание программы практики; порядок оценивания и учет результатов прохождения практики; перечень основной и дополнительной литературы, в том числе для самостоятельной работы, ресурсов сети «интернет», программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики; и иные сведения и (или) материалы.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практикам, являющийся обязательным структурным

элементом образовательной программы, включает в себя формы отчетности по практике и критерии оценивания результатов прохождения практики.

ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева», реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), обеспечивает студентам возможность эффективного прохождения практик.

Во время обучения студенты проходят следующие виды практик:

- учебная - 6 недель;
- производственная (по профилю специальности) – 7 недель;
- производственная (преддипломная) практика - 4 недели.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются учебно-методическими материалами по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует специальности подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.6. Программа ГИА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников раскрывает содержание и формы организации всех видов итоговых испытаний выпускников, позволяющих оценить сформированность соответствующих компетенций. Она включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы по соответствующему направлению; показатели, критерии и шкалу оценивания компетенций, выносимых для контроля на государственную итоговую аттестацию; оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы в ходе защиты выпускной квалификационной работы; описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации; организацию и проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации включают в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

5. Требования к условиям реализации ОПОП СПО (ППССЗ)

Ресурсное обеспечение данной основной профессиональной образовательной программы подготовки специалиста среднего звена среднего профессионального образования формируется на основе требований, определяемых ФГОС СПО (ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы подготовки специалиста среднего звена среднего профессионального образования СПО (ППССЗ) включает в себя:

- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

5.1. Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- КОМПАС-3D
- 1С: Для ВУЗов (пакет программ)
- 1С: Для ВУЗов через интернет
- Autodesk AutoCAD 2015-2018 (рус)
- СПС Консультант плюс
- MicrosoftOffice 2003-2016

Реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки специалиста среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В качестве основной литературы образовательная организация

использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

5.2. Финансовое обеспечение реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы СПО осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и специальности с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций и социально-личностных качеств выпускника.

Социокультурная среда энергомеханического колледжа ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» проектируется и развивается посредством воспитательной деятельности с целью формирования общекультурных и профессиональных компетенций и социально-личностных качеств студентов в их целостности, для подготовки выпускников не только к профессиональной деятельности, но и к трудоустройству и к будущей карьере.

Основной целью воспитательной работы в колледже является создание оптимальных условий для развития личности будущего специалиста, конкурентного и востребованного на рынке труда, обладающего высокой духовно-нравственной культурой, социальной и творческой активностью, качествами гражданина – патриота.

Воспитательная работа в колледже осуществляется с учетом рекомендуемых воспитательных методик, систематического анализа обстановки на основе ежемесячных отчетов классных руководителей, в результате чего происходит обновление содержания и структуры программы воспитания. Рассматривая качественную подготовку специалистов как взаимосвязанный процесс обучения и воспитания, администрация колледжа планомерно создает целенаправленную систему воспитания студентов, представляющую условия, способствующие индивидуальному развитию обучающихся и их коллективному взаимодействию.

Определяющим является повышение уровня воспитания в колледже, создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья участников образовательного процесса, для гармоничного развития личности, реализации ее творческой и гражданской активности, повышения профессионального уровня будущих специалистов.

Воспитательная деятельность в колледже регламентирована нормативно-правовой базой. Определяющим документом является Концепция воспитательной работы со студентами, по которой ведется систематизированный и целенаправленный воспитательный процесс. На основе Концепции разработан План воспитательной работы со студентами энергомеханического колледжа, который определяет основные цели и задачи

воспитания студентов, содержание и основные пути развития воспитательной деятельности колледжа.

Основными формами учебно-воспитательной и внеурочной работы колледжа являются: воспитательная работа в учебном процессе, воспитательная внеурочная деятельность, включающая в себя исследовательскую, общественную, культурно-массовую, спортивно-оздоровительную и другую деятельность студентов.

В рамках формирования здоровой социокультурной среды в колледже приняты следующие направления воспитания студентов:

1. Гражданско-патриотическое воспитание;
2. Правовое воспитание;
3. Профессионально-трудовое воспитание;
4. Студенческое самоуправление
5. Физическое воспитание;
6. Эстетическое воспитание.

В образовательном учреждении существуют общественные организации:

- Студенческий строительный и волонтерский отряд «Корчагинец»;
- Совет обучающихся;
- Первичная профсоюзная организация студентов.

Каждая из этих организаций обеспечивает внеучебную занятость студентов, в том числе несовершеннолетних, формирует активную гражданскую позицию, занимается формированием личностных качеств у студентов.

В колледже действуют спортивные секции по волейболу, баскетболу, настольному теннису, что обеспечивает студентам внеаудиторную занятость.

7. Оценка качества освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС оценка качества освоения студентами ОПОП СПО (ППССЗ) включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов, оценку уровня освоения компетенций. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена определяется в рамках системы внутренней оценки.

Внутренняя независимая оценка качества образования проводится с помощью комплекса оценочных процедур и инструментов, направленных на выявление и корректировку показателей качества образования в аспектах:

– качества непосредственно образовательного процесса с позиции образовательных программ;

– качества обеспечения образовательного процесса с позиции инфраструктуры, материально-технического обеспечения, библиотечно-информационных ресурсов и т.д.

В частности, в целях совершенствования программы подготовки специалистов среднего звена образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников вуза.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе подготовки специалистов среднего звена обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

8. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» предоставляет возможность инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить среднее профессиональное образование.

Содержание образования и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются образовательной программой по той специальности, на которую зачислен обучающийся. В ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» в настоящее время создана комплексная система инклюзивного образования для студентов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в основе которой: интегрированное обучение через совместные лекционные занятия в общих группах на этапах обучения СПО; помощь в трудоустройстве.

Программа при необходимости может быть адаптирована. Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии). Для студентов с особыми потребностями адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. Адаптированная образовательная программа разрабатывается на основе ОПОП по соответствующей специальности с учетом особых условий, касающихся учебно-методического, организационного, материально-технического и информационного сопровождения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, либо индивидуально в зависимости от медицинских показаний.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья имеют преимущественное право на обеспечение местом в общежитии.

В образовательной организации создается и совершенствуется безбарьерная среда и повышение уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. На территории ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

Особое внимание в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» уделено обеспечению безопасности. В образовательном учреждении установлена звуковая системы оповещения и сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

В ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель-студент с особыми потребностями.

Медицинско-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов с особыми потребностями, сохранения здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе. Образовательное учреждение располагает медицинским кабинетом.

Для лиц с особыми потребностями и ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения. Для студентов с ограничениями движения предусмотрены занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта. Студенты с нарушениями слуха и зрения могут выбрать подвижные занятия адаптивной физкультурой на открытом воздухе или в спортивном зале.

ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» нацелено на активную работу, обеспечивающую условия для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья. Реализация толерантной модели общения, основанной на гуманизме и взаимоуважении между студентами разных физических возможностей – одна из основных целей образовательной организации. Стратегия образовательной организации в отношении студентов с ограниченными возможностями здоровья - подготовка профессионалов, конкурентоспособных на рынке труда.