

Алгоритм действий абитуриента:

- внимательно **изучить сайт** вуза и найти информацию о направлениях подготовки и способах подачи документов
- разобраться с тем, как войти в **ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ** вуза для подачи документов в электронной форме (Прочитать **ИНСТРУКЦИЮ** о пользовании личным кабинетом)
- собрать **пакет необходимых документов** и сделать электронные копии любым доступным способом, в том числе в виде фотографий на смартфоне (для подачи в электронной форме дистанционно)
- подать заявление и документы в **установленные сроки**
- при электронной подаче документов — дождаться и сохранить подтверждение приемной комиссией вуза, что **документы приняты** (информация появится в личном кабинете и на электронной почте)
- **ПОДАТЬ СОГЛАСИЕ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ ТЕМ ЖЕ СПОСОБОМ, КАКИМ БЫЛИ ПОДАНЫ ДОКУМЕНТЫ**
- если подтверждение не пришло, **позвонить** на горячую линию вуза или написать на электронную почту приемной комиссии (вся контактная информация есть на сайте вуза)
- **НАЙТИ СЕБЯ** в списках поступающих. Списки будут опубликованы на сайте вуза в установленные сроки (даты см. «сроки завершения приёма документов» на сайте)
- Найти себя в **списках зачисленных** (даты приказов о зачислении см. в «сроки завершения приёма документов» на сайте)
- Следить за объявлениями на сайте об общем собрании студентов 1 курса выбранного вами факультета (появятся в конце августа перед началом учебного года).