

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А.Дегтярева»

П Р И К А З

«18» июля 2018г. г. Ковров № _____ **-Пл**

Об утверждении порядка
выдачи расчетных листков

В соответствии со [ст. 68, 136](#) ТК РФ

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить с 01.07.2018г. порядок выдачи расчетных листков работникам ФГБОУ ВО «КГТА им.Дегтярева» (Приложение №1).
2. Начальнику ЦИУП Кузнецову Д.А. разместить утвержденный порядок на сайте академии.
3. УК довести данный приказ до сведения УБУиФК, гл. юриста, ПЭУ, ЦИУП, каждого работника академии (под роспись).

Ректор

Е.Е.Лаврищева

ПОРЯДОК ВЫДАЧИ РАСЧЕТНЫХ ЛИСТКОВ
(является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников
государственного образовательного учреждения высшего образования
«Ковровская государственная технологическая академия
имени В.А.Дегтярева»)

1. Расчетные листки по заработной плате выдаются ежемесячно при выплате зарплаты за вторую половину месяца.
2. Расчетный листок в бумажном виде работник получает лично. При получении работник ставит подпись в журнале выдачи расчетных листков.
3. Чтобы получить расчетные листки в электронном виде, работник подает заявление по форме из приложения 2 к настоящему приказу. Также работник дает согласие на обработку сведений, содержащих персональные данные.
4. Подтверждением выдачи расчетных листков в электронном виде является уведомление о доставке электронных писем. Такие уведомления хранятся на сервере УБУиФК.
5. Если работник не подал заявление о получении расчетного листка посредством направления на электронную почту, а также не оформил согласие на обработку персональных данных, он получает расчетный листок в УБУиФК.
6. Срок хранения не востребовавшихся расчетных листков определяется в соответствии с пунктом 412 Перечня Минкультуры России от 25.08.2010г. №558, и составляет пять лет.

ОБРАЗЕЦ

Заявления о получении расчетных листков по электронной почте

Ректору ФГБОУ ВО «КГТА им.Дегтярева»
от _____
(должность, ФИО)

Заявление.

В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса РФ прошу направлять мои расчетных листки по заработной плате на электронную почту_____.
адрес e-mail.

От получения расчетных листков на бумаге отказываюсь. Подтверждением того, что расчетный листок получен, прошу считать автоматическое уведомление отправителя.

Даю согласие на обработку персональных данных о моей заработной плате.

Дата

Подпись

ФИО