УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 213/1 от 5.12.2003 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**О факультете экономики и менеджмента**
**Государственного образовательного учреждения высшего**
**профессионального образования**
**«Ковровская государственная технологическая академия»**

## Общие положения

1.1. Факультет экономики и менеджмента образован приказом ректора № 11/1 от 18.02.1994 г. Факультет экономики и менеджмента (факультет ЭиМ) является учебно-научным и административным подразделением академии, осуществляющим подготовку студентов по учебным планам следующих специальностей:

061100 – Менеджмент организации

060800 – Экономика и управление на предприятии (машиностроения)

020400 – Психология.

По решению Ученого Совета академии на факультете может быть организована подготовка студентов и аспирантов и по другим специальностям и направлениям различного уровня квалификации.

1.2. Обучение студентов на факультете ЭиМ ведется по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формам обучения на бюджетной и платной основах. Допускается соединение обучения с работой на предприятии, в учреждении, организации. Кроме того, факультет ЭиМ может осуществлять повышение квалификации руководящих и инженерно-технических работников соответствующей отрасли, а также координирует научно-исследовательс-кую работу кафедр.

## 2. Задачи

2.1. Основные задачи:

- подготовка дипломированных специалистов и специалистов высшей квалификации к профессиональной организационно-управленческой, информационно-аналитической, проектно-исследовательской, инновационной, методической, консультационной, диагностической и коррекционной, культурно-просветительной деятельности в соответствии с фундаментальной и специальной подготовкой;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном и культурном развитии;
- повышение квалификации специалистов по профилю специальностей факультета;
- организация и руководство воспитательной работой среди студентов и преподавателей.

2.2. Дополнительные задачи:

- формирование базы данных о трудоустройстве выпускников факультета, их профессиональном росте;
- формирование базы данных и сопровождение договоров студентов, получающих стипендии предприятий, трехсторонних договоров с предприятиями;
- курирование профориентационной работы кафедр среди учащихся учебных заведений Владимирской области.

## 3. Структура факультета

3.1. В состав факультета ЭиМ включены кафедры:

- «Гуманитарных наук»;
- «Иностранных языков»;
- «Общей психологии и акмеологии»;
- «Экономики и управления производством»;
- «Менеджмента».

По решению Ученого Совета академии в состав факультета ЭиМ могут включаться другие кафедры, а также образовываться новые.

Кафедры являются структурными подразделениями академии и осуществляют свою деятельность в соответствии с функ **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О факультете экономики и менеджмента**

**Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ковровская государственная технологическая академия»**

**Общие положения**

1.1. Факультет экономики и менеджмента образован приказом ректора № 11/1 от 18.02.1994 г. Факультет экономики и менеджмента (факультет ЭиМ) является учебно-научным и административным подразделением академии, осуществляющим подготовку студентов по учебным планам следующих специальностей:

061100 – Менеджмент организации

060800 – Экономика и управление на предприятии (машиностроения)

020400 – Психология.

По решению Ученого Совета академии на факультете может быть организована подготовка студентов и аспирантов и по другим специальностям и направлениям различного уровня квалификации.

1.2. Обучение студентов на факультете ЭиМ ведется по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формам обучения на бюджетной и платной основах. Допускается соединение обучения с работой на предприятии, в учреждении, организации. Кроме того, факультет ЭиМ может осуществлять повышение квалификации руководящих и инженерно-технических работников соответствующей отрасли, а также координирует научно-исследовательс-кую работу кафедр.

**2. Задачи**

2.1. Основные задачи:

– подготовка дипломированных специалистов и специалистов высшей квалификации к профессиональной организационно-управленческой, информационно-аналитической, проектно-исследовательской, инновационной, методической, консультационной, диагностической и коррекционной, культурно-просветительной деятельности в соответствии с фундаментальной и специальной подготовкой;

– удовлетворение потребности личности в интеллектуальном и культурном развитии;

– повышение квалификации специалистов по профилю специальностей факультета;

– организация и руководство воспитательной работой среди студентов и преподавателей.

2.2. Дополнительные задачи:

– формирование базы данных о трудоустройстве выпускников факультета, их профессиональном росте;

– формирование базы данных и сопровождение договоров студентов, получающих стипендии предприятий, трехсторонних договоров с предприятиями;

– курирование профориентационной работы кафедр среди учащихся учебных заведений Владимирской области.

**3. Структура факультета**

3.1. В состав факультета ЭиМ включены кафедры:

– «Гуманитарных наук»;

– «Иностранных языков»;

– «Общей психологии и акмеологии»;

– «Экономики и управления производством»;

– «Менеджмента».

По решению Ученого Совета академии в состав факультета ЭиМ могут включаться другие кафедры, а также образовываться новые.

Кафедры являются структурными подразделениями академии и осуществляют свою деятельность в соответствии с функциями, определенными «Положением о кафедре».

3.2. Руководство работой факультета осуществляет декан, избираемый Ученым Советом академии на срок до 5 лет и утверждаемый в должности приказом ректора.

Декан формирует исполнительный орган факультета - деканат. Численный состав и номенклатура штатных должностей деканата устанавливается штатным расписанием академии.

Декан факультета находится в прямом подчинении первого проректора и функциональном подчинении другим проректорам.

3.3. Для формирования и рассмотрения основных направлений деятельности факультета по решению Ученого Совета академии может создаваться ученый совет факультета, осуществляющий свою работу в соответствии с «Положением об ученом совете факультета», утверждаемым Ученым Советом академии.

Председателем ученого совета факультета является декан факультета; другие члены ученого совета избираются на конференции научно-педагогических работников, других представителей, работающих и обучающихся факультета.

3.4. Для осуществления коллегиальности управления на факультете могут создаваться комиссии (учебно-методическая, учебно-воспитательная и др.).

3.5. На факультете могут создаваться общественные формы студенческого самоуправления (старостат, стипендиальная комиссия и др.).

## 4. Функции

4.1. С целью выполнения своих задач факультет осуществляет

* планирующие функции:
  – подготовка учебных планов;
  – внутренняя аттестация и утверждение (определение соответствия требованиям качества подготовки специалистов) учебных программ, комплекса учебно-методического, научно-технического, кадрового и организационного обеспечения подготовки студентов по специальностям и направлениям факультета;
  – подготовка календарных планов факультета;
  – разработка расписания занятий, основных и дополнительных сессий.
* контролирующие функции:
  – контроль выполнения расписаний;
  – контроль посещаемости студентов;
  – контроль выполнения госбюджетных НИР кафедр факультета;
  – контроль проведения межсессионной аттестации студентов;
  – контроль выполнения планов работы кафедр факультета.

* управляющие функции:

  – формирование и расформирование учебных групп и потоков;
  – представление к отчислению, восстановлению, переводу студентов, представлению академического отпуска;
  – представление к поощрению и наказанию студентов;
  – представление к поощрению и наказанию преподавателей и сотрудников;
  – организация воспитательной работы среди студентов и преподавателей.

* информационные функции:
  – представление отчетов о деятельности факультета ЭиМ;
  – другие функции, выполняемые на договорной основе.

## 5. Взаимодействие с другими подразделениями

Деканат факультета взаимодействует с другими подразделениями в соответствии с табелем представления планирующей и отчетной документации по учебному процессу, утверждаемому приказом ректора.

## 6. Права и обязанности

6.1. Декан факультета имеет право:

– принимать решения по вопросам учебного процесса в рамках утвержденных учебных планов специальностей;

– планировать работу факультета по вопросам управления учебной, методической, научной и организационной деятельности;

– утверждать рабочие программы дисциплин после рассмотрения и одобрения учебно-методической комиссией;

– выпускать распоряжения и указания по вопросам, относящимся к функциям факультета, которые являются обязательными для исполнения заведующими кафедрами, преподавателями и студентами, участвующими в учебном процессе на факультете ЭиМ;

– получать необходимые для работы сведения и материалы от заведующих кафедрами;

– организовывать в установленном порядке творческие коллективы для выполнения

научных, образовательных и консультационных услуг гражданам и юридическим лицам;

– давать рекомендации по вопросам подготовки и издания учебно-методических пособий и разработок;

– контролировать проведение занятий преподавателями;

– утверждать планы и отчеты кафедр факультета;

– утверждать индивидуальные планы и отчеты заведующих кафедрами факультета:

– контролировать выполнение индивидуальных планов преподавателями факультета;

– участвовать в формировании ППС и УВП кафедр факультета;

– формировать состав деканата и определять должностные обязанности его сотрудников;

– представлять к поощрению и наказанию студентов и преподавателей факультета ЭиМ, требовать объяснения от нарушителей;

– принимать решения по вопросам финансовой деятельности факультета в установленном порядке;

– участвовать в работе Ученого Совета КГТА, методического совета, научно-технического, редакционно-издательского советов КГТА, приемной комиссии.

6.2. Декан факультета:

– осуществляет учебно-научное и административное руководство факультетом;

– контролирует учебный процесс в рамках утвержденных рабочих программ и расписания учебных занятий и консультаций;

– организует воспитательную работу среди студентов, преподавателей и сотрудников факультета;

– курирование профориентационной деятельности кафедр факультета среди учащихся школ г. Коврова;

– согласовывает учебные планы и программы обучения студентов, программы курсов, индивидуальные планы обучения студентов, темы дипломных работ;

– осуществляет допуск студентов к экзаменационным сессиям;

– осуществляет перевод студентов с курса на курс;

– дает разрешение на досрочную сдачу и пересдачу курсовых экзаменов;

– допускает студентов к сдаче государственных экзаменов, к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы;

– входит в состав комиссии по итоговой государственной аттестации выпускников факультета, а также в состав приемной комиссии академии;

– представляет к отчислению и восстановлению студентов;

– назначает стипендии студентам факультета в соответствии с Положением о порядке стипендиального обеспечения в КГТА;

– организует связь с выпускниками факультета; изучает качество подготовки специалистов, выпускаемых факультетом;

– содействует трудоустройству выпускников факультета;

– обеспечивает внедрение новых технологий обучения и контроля знаний студентов;

– представляет ректору кандидатов на назначение заместителями декана и распределяет между ними обязанности;

– организует и проводит межкафедральные совещания, семинары, научные и научно-методические совещания и конференции;

– руководит работой ученого совета факультета;

– готовит проекты планов работы факультета, руководит подготовкой заседаний ученого совета факультета и председательствует на них;

– организует работу и осуществляет контроль за научно-методическим сотрудничеством кафедр и других подразделений факультета с учебными заведениями, предприятиями и организациями;

– в пределах своей компетенции издает распоряжения и указания, обязательные для всех студентов и работников факультета.

6.3. Декан координирует научно исследовательскую работу кафедр факультета по следующим направлениям:

– выполнение госбюджетных НИР кафедр;

– научно-исследовательская работа студентов.

## 7. Ответственность

7.1. Декан несет полную ответственность перед ректором, Ученым Советом академии за результаты деятельности факультета.

7.2. Декан отчитывается о деятельности факультета перед Ученым Советом, ректором.

Рассмотрено на заседании Ученого Совета КГТА,
протокол № 4 от 27.11.2003 г.