	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор академии

Е.Е. Лаврищева  
2024г.

М.П.



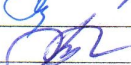






**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПЕРЕВОДЕ И ВОССТАНОВЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**В ФГБОУ ВО "КГТА ИМ. ДЕГТЯРЕВА"**

Утверждено приказом ректора академии № 5 - ПЛ от «02» апреля 2024г.

Рассмотрено на заседаниях:

- ученого совета академии «29» марта 2024 г. протокол № 12,
- совета обучающихся ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» «25» марта 2024 г. протокол № 3,
- профкома студентов ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» «25» марта 2024 г. протокол № 8

	Должность	ФИО / Подпись	Дата
Разработал	Начальник УМУ	Хрусталёв П.Е. 	02.04.24
Согласовал	Проректор по УРиР	Смольянинова Ю.В. 	02.04.24
Согласовал	Главный юрист	Торопова Т.Е. 	02.04.24
Согласовал	Начальник УК	Пустовалова Н.Г. 	02.04.24
Согласовал	И.о. начальника управления по МП	Жук А.А. 	02.04.24
Согласовал	Представитель СМК	Кузнецов Н.А. 	02.04.2024

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся (далее - Положение) устанавливает требования к условиям, порядку и процедурам перевода и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО), высшего образования (ВО) - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (далее - Академия).

Настоящее Положение предназначено для руководства Академии, факультетов, колледжа, учебно-методического управления (УМУ), управления кадров (УК), планово-экономического управления (ПЭУ), главного юриста, управления по молодежной политике, отдела по работе со студентами - иностранными гражданами (РСИГ), обучающихся Академии.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 г. N 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;


- Приказом Министерства просвещения РФ от 6 августа 2021 г. N 533 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования";

- Приказом Министра обороны РФ и Министерства науки и высшего образования РФ от 13 февраля 2020 г. N 66/212 "Об установлении Порядка замещения должностей работников военного учебного центра при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Перечня отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учету граждан, проходящих военную подготовку, учету и обслуживанию военной техники, Порядка контроля организации деятельности военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и проведения военной подготовки";

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 июля 2021 г. N 606 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования";

– Приказом Минобрнауки России от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

– Письмом Минобрнауки России от 4 июля 2011 г. № 12-1342 «О приеме в вуз на второй и последующий курсы, восстановлении студентов в высшие учебные заведения»;

– Письмом Минобрнауки России от 2 июля 2014 г. № АК-1802/05 «О переводе иностранных граждан»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Правилами внутреннего распорядка ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева», утвержденными приказом ректора № 4-ОВ от 16.01.2020 г.


## 2. Общие основания и условия перевода и восстановления обучающихся

2.1. Определяющим условием для восстановления и перевода студентов с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, а также перевода из другой образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (далее - образовательной организации) в Академию является наличие вакантных мест.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета (далее – вакантное бюджетное место), определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством обучающихся в Академии по соответствующей образовательной программе (специальности, направлению подготовки) и форме обучения на соответствующем курсе. Допускается перераспределение установленных мест между профилями (специализациями, магистерскими программами) образовательной программы.

При нахождении обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее – отпуск) бюджетное место, закрепленное за ним, не признается вакантным и учитывается по тому курсу, на котором числится данный обучающийся по приказу.

Если при выходе обучающегося из отпуска его образовательная программа уже не реализуется, то на основании нового заявления на имя ректора он может быть переведен на другую образовательную программу (с учетом требований данного положения) или отчислен (по собственному желанию или в порядке перевода в другую образовательную организацию).

2.3. Количество мест, финансируемых по договорам об образовании на обучение по образовательным программам ВО (СПО) за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об образовании), для перевода или восстановления в число обучающихся Академии, определяется руководством Академии с учетом имеющихся материально-технических и кадровых возможностей организации образовательного процесса, а также требований по наполняемости учебных групп.

2.4. Контроль наличия вакантных мест осуществляют деканаты и дирекция ЭМК. Информация о количестве вакантных мест с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и(или) юридических лиц размещается на сайте Академии (не менее двух раз в год, по окончании семестра).


2.5. Перевод обучающихся возможен:

- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы бакалавриата или специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или программу аспирантуры (в случае реализации такой программы).

2.6. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.7. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.8. Перевод обучающихся из других образовательных организаций с образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, на образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, осуществляется по решению Академии.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

2.9. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований;
- если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования.

2.10. При переводе или восстановлении обучающегося на бюджетное место общая продолжительность обучения не может превышать более чем на один учебный год установленного федеральным государственным образовательным стандартом срока освоения образовательной программы, на которую он переводится или восстанавливается (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

Не допускается перевод обучающегося с понижением курса в рамках одной образовательной программы в случае финансирования обучения за счет средств Федерального бюджета. В данном случае возможно только восстановление строго с учетом обстоятельств, указанных выше в п. 2.10 настоящего Положения.

2.11. Восстановление в Академию лиц, отчисленных из других образовательных организации, не допускается.

2.12. При переводе или восстановлении на одно вакантное место двух и более кандидатов приоритет отдается обучающимся:

- 1) имеющих более высокие средние баллы по итогам промежуточных аттестаций;
- 2) имеющих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

2.13. При переводах и восстановлениях должны соблюдаться нормы по численности обучающихся в учебной группе.


2.14. Перевод обучающихся допускается не ранее, чем после прохождения первой промежуточной аттестации (в том числе досрочной).

2.15. Перевод и восстановление для продолжения обучения обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам начинается, как правило, в период каникул и осуществляется в течение учебного года, исключая период проведения сессий, если иное не установлено настоящим Положением.

2.16. Перевод обучающегося или его восстановление на другую образовательную программу осуществляется на основе аттестации, которая проводится аттестационной комиссией структурного подразделения, к которому будет относиться обучающийся (факультета, колледжа, учебно-методического управления в случае перевода или восстановления на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

2.17. Аттестационная комиссия формируется руководителем структурного подразделения в составе не менее четырех человек (председатель, члены комиссии, секретарь). Председателем комиссии является руководитель структурного подразделения. Членами комиссии могут быть заместители руководителя данного структурного подразделения, заведующий (или его заместитель) выпускающей кафедрой, за которой закреплена образовательная программа, заведующие невыпускающими кафедрами (при наличии; или их заместители), преподаватели дисциплин, подлежащих переаттестации.

Состав комиссии формируется в зависимости от результатов предварительного сравнения копии зачетной книжки или сведений из учебной карточки студента (в случае перевода или

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012	

восстановления внутри Академии) или справки о периоде обучения (при переводе из другой образовательной организации) и действующего учебного плана и может, при необходимости, дополняться.

Срок работы аттестационной комиссии зависит от количества поданных заявлений и дисциплин, подлежащих аттестации (при перезачетах, как правило, не более десяти рабочих дней).

2.18. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Заявление на имя проректора по УРиР Академии по форме, утвержденной в Приложении 1 к настоящему Положению, подается обучающимися одновременно со всеми документами.

Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося может подать заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ по соответствующей форме в т.ч. с использованием информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, путем отправки письма с приложением в электронном виде всех необходимых документов на адрес электронной почты, указанной в поле E-mail сведениях “контакты” на сайте Академии.


2.19. Целью аттестации является зачет полностью или частично результатов обучения по отдельным курсам, дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии). Аттестация проводится в виде перезачета или переаттестации.

2.20. Перезачет результатов обучения осуществляют посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), курсу и (или) практике, определенных образовательной программой (действующим учебным планом, аннотациями рабочих программ дисциплин (модулей) и практик), с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), курсу и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе заверенной копии зачетной книжки, справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Переаттестация результатов обучения проводится для оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов по отдельной дисциплине (модулю), курсу, практике или части образовательной программы.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

Переаттестация результатов обучения по дисциплине (модулю), курсу или практике проводится, как правило, представителем соответствующей профильной кафедры в форме собеседования, тестирования или в иной установленной комиссией форме.

2.21. Перезачет изученной дисциплины (модуля), практики, курса возможен, если выполняется один или несколько из нижеперечисленных пунктов:

- их название совпадает с названием дисциплины (модуля), практики, курса учебного плана образовательной программы, на которую планируется перевод (восстановление), или практически не отличается по смыслу;
- уменьшение трудоемкости (часов) дисциплины (модуля), практики, курса составляет менее 25% от предусмотренной учебным планом данной образовательной программы;
- перезачитываемая дисциплина (модуль), практика, курс закрывают набор компетенций, очень близкий к набору, приведенному в учебном плане образовательной программы, на которую планируется перевод (восстановление), при наличии заверенной выписки из учебного плана, по которому ранее производилось обучение;
- совпадают формы аттестации (зачет-зачет, экзамен-экзамен) или был экзамен вместо зачета.

Дисциплины (модули), практики, курсы, формой аттестации по которым являлся зачет, могут быть перезачтены, при согласии обучающегося, с оценкой «удовлетворительно» либо с более высокой оценкой по результатам проведения переаттестации.

Также, при согласии обучающегося, могут быть перезачтены дисциплины учебного плана, по которым аттестация планируется в течение последующих сессий.

В качестве дисциплин по выбору обучающегося могут быть перезачтены дисциплины, близкие по своей направленности дисциплинам по выбору соответствующего цикла учебного плана.

Курсовые проекты (работы) перезачитываются, если они соответствуют дисциплинам учебного плана, по которым предусматривается данная форма аттестации.

Решение о перезачете практики (учебной, производственной, научно- исследовательской работы) может быть принято, как правило, если предыдущая образовательная программа относится к той же укрупненной группе специальностей и направлений подготовки, что и программа, на которую планируется перевод (восстановление).


Перезачет результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации не допускается.

Факультативные дисциплины перезачитывают обучающемуся по его желанию.

В случае если название изученной дисциплины (модуля), курса, практики совпадает с названием дисциплины (модуля), курса, практики учебного плана образовательной программы, на которую планируется перевод (восстановление), или практически не отличается по смыслу, но ее трудоемкость отличаются от критериев, указанных в п. 2.21, то, при согласии обучающегося, проводится ее переаттестация. Переаттестацию проводит, как правило, преподаватель кафедры, за которой закреплена данная дисциплина. Результаты обучения по дисциплине (модулю), курсу и (или) практике могут быть переаттестованы полностью или частично.

2.22. Перевод обучающихся из других организаций с образовательных программ, не имеющих государственную аккредитацию (за исключением случаев истечения срока действия или приостановления государственной аккредитации организации полностью или в отношении



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

отдельных уровней образования, укрупненных групп специальностей и направлений подготовки) возможен, по решению аттестационной комиссии, только после успешной переаттестации всех пройденных дисциплин (модулей) и практик.

2.23. Решение о зачете результатов обучения оформляется протоколом аттестационной комиссии (Приложение 2). В протоколе указываются перечень и объемы перезачтенных (переаттестованных) дисциплин (модулей), курсов, практик и выполненных курсовых проектов (работ) с оценками или отметками о зачете в соответствии с действующим учебным планом по образовательной программе, на которую планируется перевод (восстановление).

2.24. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы аттестационная комиссия отказывает обучающемуся в зачете.

2.25. Решение об отказе в письменной форме с обоснованием причин отказа в течении трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося, в т.ч. с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в случае, если заявление о перезачете было передано соответствующим образом с использованием электронной почты.

2.26. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.27. При переводе и восстановлении для обучающегося формируется индивидуальный учебный план (соответствующий действующему учебному плану), в котором за оставшийся срок обучения должно быть предусмотрено изучение (прохождение) непerezачтенных и/или непереаттестованных дисциплин (модулей), практик и курсовых проектов (работ), но не более обозначенного во ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности). объема зачетных единиц в учебном году.

2.28. Положительное решение о перезачете или переаттестации дисциплины (модуля), курса, практики, научно-исследовательской работы освобождает обучающегося от необходимости ее повторного изучения (прохождения).

2.29. Индивидуальный план после перевода или восстановления передается обучающемуся под подпись, а его копия остается в деканате (дирекции колледжа) для контроля.

### **3. Порядок перевода обучающихся**


#### **3.1. Перевод обучающихся из других образовательных организаций в Академию**

3.1.1. Порядок перевода обучающихся из других образовательных организаций в Академию, установленный настоящим Положением, не распространяется на:

- перевод лиц из других образовательных организаций в случае прекращения их деятельности, аннулирования или приостановления действия их лицензии, лишения, истечения срока действия или приостановления государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп специальностей и направлений подготовки;

- перевод обучающихся при сетевой форме реализации образовательных программ.



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

3.1.2. Перевод обучающегося из другой образовательной организации для продолжения образования в Академии осуществляется по его личному заявлению (Приложение 3). Заявление на имя ректора подается в структурное подразделение, за которым закреплена образовательная программа, на которую планируется перевод (факультет, энергомеханический колледж, учебно-методическое управление). К заявлению прилагается справка о периоде обучения и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося). Лица, переводящиеся из иностранных образовательных организаций, представляют также заверенную в установленном порядке справку с кратким содержанием изученных дисциплин (аннотациями дисциплин) на русском языке.

3.1.3. Не позднее 10-ти рабочих дней со дня получения документов, необходимых для перевода на программы высшего образования и 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе на программы СПО, аттестационная комиссия структурного подразделения в соответствии пунктами 2.19-2.22 настоящего Положения определяет разницу в учебных планах и перечень изученных учебных дисциплин (модулей), курсов, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены и/или переаттестованы.

3.1.4. Если заявлений о переводе подано больше количества имеющихся вакантных мест для перевода, то помимо оценивания полученных документов аттестационной комиссией проводится конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (с учетом изложенного в пункте 2.12).


3.1.5. На основании протокола аттестационной комиссии, результатов конкурсного отбора (при наличии) и требований пунктов 2.1-2.10, 2.28 настоящего Положения руководитель структурного подразделения принимает решение о возможности зачисления обучающегося на вакантное место в порядке перевода, либо решение об отказе в зачислении. При положительном решении о зачислении руководитель структурного подразделения на заявлении ходатайствует по существу вопроса, определяет соответствующий период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению, курс (группу) - при необходимости. В случае отказа в переводе руководитель структурного подразделения на заявлении указывает причину отказа.

3.1.6. При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований (при выполнении условий определенных настоящим Положением) в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью переводимого лица факт соответствия требованию, что общая продолжительность обучения лица не будет превышать более чем на один учебный год установленного федеральным государственным образовательным стандартом срока освоения образовательной программы, на которую это лицо переводится (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

Наличие вакантного бюджетного места подтверждается записью руководителя структурного подразделения на заявлении.

Пример заявления обучающегося на зачисление в порядке перевода из другой образовательной организации приведен в Приложении 3.

3.1.7. Решение о зачислении обучающегося в Академию в порядке перевода из другой образовательной организации принимается ректором или проректором, уполномоченным принимать решения по соответствующей категории обучающихся (далее – проректор) на

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

основании заявления и протокола аттестационной комиссии, о чем он делает соответствующую запись на заявлении о переводе.

3.1.8. При принятии ректором или проректором решения о зачислении, деканат (дирекция энергомеханического колледжа) в течение 5-и календарных дней со дня принятия решения о зачислении подготавливает и выдает обучающемуся справку о переводе установленного образца (Приложение 4) для представления ее в образовательную организацию, в которой он обучается.

В справке о переводе указываются уровень образования (среднее профессиональное или высшее), код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен.

Справка подписывается ректором или проректором, уполномоченным принимать решения по соответствующей категории обучающихся, и заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе (для программ среднего профессионального образования).

Для программ высшего образования перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе на программы высшего образования к справке о переводе прилагаются по заявлению обучающегося, составленного в произвольной форме на имя руководителя структурного подразделения.


3.1.9. Обучающийся, отчисленный в связи с переводом, в течении 10 рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении, представляет в Академию копию выписки из приказа об отчислении в связи с переводом и оригинал документа о предшествующем образовании, если данный документ не был предоставлен ранее.

3.1.10. Приказ о зачислении в порядке перевода на программы среднего-профессионального образования издается в течение 3-х рабочих дней, на программы высшего образования в течение 5-ти рабочих дней со дня представления обучающимся в деканат (дирекцию энергомеханического колледжа) выписки из приказа об отчислении в связи с переводом в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» и документа о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании и оплата обучения.

3.1.11. После издания приказа о зачислении в порядке перевода в студенческом отделе кадров ВО/СПО формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое вкладываются:

- заявление обучающегося о переводе;
- справка о периоде обучения (справка об обучении);
- иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии),
- документ о предшествующем образовании (оригинал или копия);
- выписка из приказа об отчислении в связи с переводом из образовательной

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

организации, в которой обучающийся проходил обучение до перевода;


- протокол аттестационной комиссии;
- индивидуальный учебный план (при наличии);
- выписка из приказа о зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации;
- договор об образовании, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения;
- другие документы, дающие право на льготы, установленные законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами.

В течение 5-и рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет (удостоверение) и зачетная книжка.

3.1.12. Информация о перезачтенных (переаттестованных) дисциплинах (модулях), курсах, практиках, курсовых проектах (работах) на основании протокола аттестационной комиссии заносится в зачетную книжку обучающегося и учебную карточку с проставлением соответствующих отметок (оценок) и заверяется подписью председателя аттестационной комиссии или руководителя соответствующего структурного подразделения. При этом наименование дисциплин, трудоемкость, форма аттестации и распределение по семестрам должны соответствовать действующему в Академии учебному плану по данной основной образовательной программе.

3.1.13. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, учитывается следующее:

- отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации;
- лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Академию переведенные на русский язык выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией);
- при представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования, при этом данное свидетельство не требуется когда:
  - а) иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании;
  - б) документ об уровне образования и (или) квалификации, выданный иностранной образовательной организацией, признается на территории Российской Федерации (Перечень иностранных образовательных и научных организаций, полученные образование и(или) квалификации, ученые степени и ученые звания в которых признаются в Российской Федерации, утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 января 2022г. № 28-р);
  - в) документ об образовании соответствует статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

г) приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 5 мая 2022 г. N439 "Об организации взаимодействия образовательных организаций высшего образования Российской Федерации с образовательными организациями высшего образования Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики";

д) распоряжение Правительства РФ от 4 июля 2022 г. N 1804-р "О подписании Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Луганской Народной Республики о взаимном признании образования и (или) квалификаций";

К категории иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих право обучаться за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, относятся:

– соотечественники (в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»);

– лица, поступающие на обучение в соответствии с международными договорами, а именно:

а) временно пребывающие в Российской Федерации лица, прибывшие в Российскую Федерацию на основании визы или в порядке, не требующем получения визы, и получившие миграционную карту, но не имеющие вида на жительство или разрешения на временное проживание.

б) временно проживающие в Российской Федерации и получившие разрешение на временное проживание.

в) постоянно проживающие в Российской Федерации и получившие вид на жительство.


### **3.2. Перевод обучающихся из Академии в другую образовательную организацию**

3.2.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, деканат или другое ответственное за образовательную программу структурное подразделение Академии (энергомеханический колледж, учебно-методическое управление) в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации. Форма справки об обучении определена приказом ректора от 31.03.2014 г. № 28-ОВ «Об утверждении форм справок об обучении, порядка их оформления и выдачи».

3.2.2. Обучающийся, желающий перевестись для продолжения образования в другую образовательную организацию, подает в выбранную образовательную организацию заявление о переводе (о зачислении в порядке перевода) с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих его образовательные достижения (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

3.2.3. В случае положительного решения вопроса о переводе, обучающийся представляет в деканат (энергомеханический колледж, учебно-методическое управление) Академии:



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

- личное заявление на имя ректора Академии с просьбой об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию (с указанием ее наименования);
- справку о переводе (справку другой образовательной организации о положительном решении зачисления в порядке перевода);
- студенческий билет (удостоверение),
- зачетную книжку.

3.2.4. На основании личного заявления обучающегося и представленной справки в течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении с образовательной программы среднего профессионального образования и в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении с образовательной программы высшего образования издается приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

3.2.5. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, или представителю по доверенности, оформленной в установленном порядке, в течение 3-х рабочих дней со дня издания приказа об отчислении выдается заверенная выписка из приказа об отчислении в связи с переводом и оригинал документа о предшествующем образовании, на основании которого указанное лицо было зачислено в Академию (при наличии указанного документа).

По заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, указанные документы могут быть направлены в его адрес или в адрес принимающей организации через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Указанные документы могут быть подписаны в соответствии с законодательством РФ электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по заявлению обучающегося на указанный им адрес электронной почты и на адрес электронной почты принимающей организации.


3.2.6. В личное дело обучающегося вкладываются: заверенная копия документа о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, копия справки об обучении (о периоде обучения), учебная карточка, студенческий билет, зачетная книжка, а также другие необходимые документы.

### **3.3. Перевод обучающихся на другую образовательную программу или другую форму обучения**

3.3.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри Академии осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя ректора (Приложение 5) с представлением копии зачетной книжки.

3.3.2. Заявление о переводе с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри структурного подразделения подается в деканат (энергомеханический колледж, учебно-методическое управление).

Заявление о переводе на образовательную программу другого структурного подразделения согласовывается обучающимся с руководителем структурного подразделения, из которого он хочет переводиться, и подается обучающимся в деканат (энергомеханический колледж, учебно-методическое управление).

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

3.3.3. Не позднее 10-ти рабочих дней со дня подачи заявления о переводе на образовательную программу высшего образования и не позднее 14-ти календарных дней со дня подачи заявления о переводе на образовательную программу среднего профессионального образования аттестационная комиссия принимающего структурного подразделения в соответствии с пунктами 2.19-2.22 настоящего Положением определяет разницу в учебных планах и перечень изученных учебных дисциплин, курсов, пройденных практик, выполненных научных исследований и т.д., которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены и/или ператтестованы.

3.3.4. Если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест, то помимо оценивания полученных документов аттестационной комиссией проводится конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (с учетом изложенного в пункте 2.12).

3.3.5. На основании протокола аттестационной комиссии, результатов конкурсного отбора (при наличии) и требований пунктов 2.1 - 2.10, 2.28 настоящего Положения руководитель структурного подразделения (декан, директор энергомеханического колледжа, начальник УМУ) принимает решение о возможности зачисления обучающегося на вакантное место в порядке перевода, либо решение об отказе в зачислении. При положительном решении о зачислении руководитель структурного подразделения на заявлении ходатайствует по существу вопроса, определяет соответствующий курс (группу – при необходимости), период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению, и устанавливает срок ликвидации возникшей академической задолженности в пределах одного года с момента зачисления (в случае возникновения разницы в учебных планах). В случае отказа в переводе руководитель структурного подразделения на заявлении указывает причину отказа.


3.3.6. Наличие вакантного бюджетного места подтверждается на заявлении записью руководителя структурного подразделения (деканом, директором энергомеханического колледжа, начальником УМУ).

3.3.7. После всех согласований о возможности перевода на заявлении выставляет положительную резолюцию ректор (проректор).

3.3.8. При переводе обучающегося с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в случае изменения основы обучения с платной на бюджетную также учитываются требования, установленные в Порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева».

3.3.9. При положительном решении о переводе принимающее структурное подразделение (деканат, энергомеханический колледж, учебно-методическое управление) в течение 3-х рабочих дней формирует приказ о переводе обучающегося на образовательную программу среднего профессионального образования, в течение 5-ти рабочих дней на соответствующее направление подготовки (специальность) высшего образования с указанием курса, формы и основы обучения, учебной группы – при необходимости.

Приказ о переводе при обучении на платной основе формируется в течение 3-х рабочих дней после перезаключения договора об образовании и оплаты обучения. Зачет оплаты

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

стоимости образовательных услуг по ранее заключенному договору производится финансово-экономическими службами по заявлению обучающегося.

3.3.10. В течение 10-и дней после выхода приказа о переводе осуществляется передача дел (карточек) обучающегося из одного структурного подразделения в другое. Принимающим структурным подразделением в личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа о переводе, и формируется учебная карточка (вносятся необходимые записи в старую учебную карточку).

3.3.11. Обучающемуся сохраняется его студенческий билет (удостоверение) и выдается новая зачетная книжка, в которую на основании протокола аттестационной комиссии вносятся записи о перезачетах, заверяемые подписью председателя аттестационной комиссии. Обучающемуся может быть оставлена старая зачетная книжка, в которую вносят соответствующие исправления, заверяемые подписью председателя аттестационной комиссии, либо руководителя ответственного структурного подразделения, и (при необходимости) записью «исправленному верить».

## 4. Восстановление в число студентов

### 4.1 Восстановление для продолжения обучения в Академии

4.1.1 Лицо, отчисленное из Академии по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления из Академии при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.1.2 Восстановление лица, ранее обучавшегося на бюджетном месте на ту же основу обучения возможно лишь при наличии вакантного бюджетного места на соответствующем курсе образовательной программы.


При отсутствии вакантного бюджетного места обучающийся может восстановиться при наличии соответствующих мест на платную основу обучения по договору об образовании.

4.1.3 Не может быть восстановлено лицо, отчисленное из Академии до прохождения первой промежуточной аттестации (в том числе досрочной).

4.1.4 Лицо, желающее восстановиться в Академию, обращается к руководителю структурного подразделения (декану, директору энергомеханического колледжа, начальнику УМУ) с заявлением на имя ректора с просьбой о восстановлении. В заявлении указываются код и наименование образовательной программы, на которую планируется восстановление, курс, форма и основа обучения, а также дата и причина отчисления (Приложения б).

При этом лицо, отчисленное из Академии, может восстанавливаться на другую образовательную программу.

4.1.5 Если лицо восстанавливается на ту же образовательную программу, то ответственный сотрудник структурного подразделения производит сверку ранее изученных дисциплин (по справке об обучении или зачетной книжке из личного дела и действующего учебного плана) и делает на заявлении запись об отсутствии или о величине академической задолженности, возникающей при восстановлении.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

4.1.6 При восстановлении на другую образовательную программу не позднее 10-ти рабочих дней со дня подачи заявления о восстановлении на образовательную программу высшего образования и не позднее 14-ти календарных дней со дня подачи заявления о восстановлении на образовательную программу среднего профессионального образования аттестационная комиссия структурного подразделения в соответствии с пунктами 2.19-2.22 настоящего Положения определяет разницу в учебных планах и перечень изученных учебных дисциплин (модулей), курсов, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае восстановления обучающегося будут перезачтены и/или переаттестованы.

4.1.7 Если заявлений о восстановлении подано больше количества вакантных мест, то помимо оценивания полученных документов аттестационной комиссией проводится конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (с учетом изложенного в пункте 2.12).

4.1.8 На основании протокола аттестационной комиссии, результатов конкурсного отбора (при наличии) и требований пунктов 2.1-2.10, 2.28 настоящего Положения руководитель структурного подразделения (декан, директор энергомеханического колледжа, начальник УМУ) принимает решение о возможности восстановления лица на вакантное место, либо решение об отказе в восстановлении.

При положительном решении о восстановлении руководитель структурного подразделения на заявлении ходатайствует по существу вопроса, определяет соответствующий курс (группу), период, с которого обучающийся в случае восстановления будет допущен к обучению.

В случае отказа в восстановлении руководитель структурного подразделения (декан, директор энергомеханического колледжа, начальник УМУ) на заявлении указывает причину отказа.

4.1.9 Наличие вакантного бюджетного места подтверждается на заявлении записью руководителя структурного подразделения (декана, директора энергомеханического колледжа, начальника УМУ).

4.1.10 После всех согласований о возможности восстановления на заявлении положительную резолюцию выставляет ректор (проректор).


4.1.11 Восстановление в Академию осуществляется приказом ректора. В случае восстановления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа ректора о восстановлении на обучение предшествует заключение договора об образовании и оплата обучения.

4.1.12 В течение 5-ти рабочих дней со дня издания приказа о восстановлении обучающемуся выдают студенческий билет и зачетную книжку. При необходимости в старую зачетную книжку вносят соответствующие исправления, заверяемые подписью председателя аттестационной комиссии или руководителя структурного подразделения и, при необходимости, записью «исправленному верить».

В личное дело обучающегося вносят документ о предыдущем образовании и выписку из приказа о восстановлении, в учебную карточку вносят соответствующие записи.

4.1.13 Лицо, отчисленное по инициативе Академии за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана или в связи с расторжением договора об образовании по причине




	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг имеет право на восстановление при наличии вакантных мест в течение пяти лет после отчисления из Академии, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено (кроме случаев, указанных в п.п. 4.1.14 и 4.1.15).

4.1.14 Восстановление лица, отчисленного по инициативе Академии в связи с расторжением договора об образовании по причине просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, возможно в том же семестре сразу после внесения платы за обучение при условии сохранения срока обучения.

4.1.15 Лицо, отчисленное по инициативе Академии за нарушение правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, восстановлению в Академию не подлежит.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

Приложение 1  
к п.2.18

**Форма заявления о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.**

*Проректору по УР и Р  
ФГБОУ ВО «КГТА им.  
Дегтярева»  
Смоляниновой Ю.В.*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

заявление.

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

следующих дисциплин (модулей), курсов практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, город, государство)

в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

№ п/п	Полное наименование дисциплины(модуля), курса, практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объём часов/зачетных единиц	Форма промежуточной аттестации	Оценка


К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_  
(документы об образовании и(или) квалификации или документы об обучении, в том числе копии зачетной книжки, справок об обучении или о периоде обучения)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

Приложение 2  
к п. 2.23

### Форма протокола аттестационной комиссии <sup>1</sup>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева»  
(наименование структурного подразделения)

### ПРОТОКОЛ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ аттестационной комиссии

перезачета /переаттестации дисциплин (модулей), курсов, практик и т.д.  
студенту \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

при обучении по учебному плану (УП) по направлению подготовки / специальности

(код и наименование направления подготовки / специальности, наименование профиля / специализации / программы)

На основании справки о периоде обучения<sup>2</sup> от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданной

(наименование образовательной организации / структурного подразделения ПГУ)

перезачетъ:

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), курса, практики и т.д.	Трудоемкость		Форма аттестации по УП	Оценка (отметка о зачете)	Член аттестационной комиссии	Подпись
		зач. единиц	часов				
	<i>I курс</i>						
	...					<i>Фамилия И.О.</i>	

На основании проведенного собеседования (тестирования) переаттестовать:<sup>3</sup>

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), курса, практики и т.д.	Трудоемкость		Форма аттестации по УП	Оценка (отметка о зачете)	Член аттестационной комиссии	Подпись
		зач. единиц	часов				
	<i>I курс</i>						
	...					<i>Фамилия И.О.</i>	


<sup>1</sup> Для других обучающихся (ординаторов, аспирантов) в форму протокола вносят соответствующие изменения.

<sup>2</sup> Исходным документом (основанием) также может быть справка об обучении, справка иностранной организации.

<sup>3</sup> В протоколе могут отсутствовать сведения о переаттестации.

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / ФИО/  
Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ /ФИО/

С протоколом ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ /ФИО, дата/

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

Приложение 3  
к п. 3.1.2

### Пример заявления обучающегося на зачисление в порядке перевода из другой образовательной организации

Ректору  
ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»  
Лаврищевой Е.Е.  
студента 2 курса  
Самарского государственного университета  
Петрова Алексея Борисовича  
(паспортные данные, адрес, телефон)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» на 2 курс направления подготовки 15.03.06 Мехатроника и робототехника с 4-го семестра по очной форме обучения на бюджетной основе в порядке перевода из ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет». В настоящее время обучаюсь на 2 курсе направления подготовки 15.03.06 Мехатроника и робототехника по очной форме обучения на бюджетной основе.

Справка о периоде обучения прилагается.

подпись студента  
дд.мм.гггг

Петров А.Б может быть зачислен<sup>1</sup> с 01.02.2023 на 2-й курс в гр. МР-121

Общая продолжительность обучения

Петрова А.Б составит 5 лет (срок обучения в соответствии с ФГОС – 4 года).<sup>2</sup> Декан факультета

подпись И.О. Фамилия  
дд.мм.гггг

Ознакомлен<sup>2</sup> подпись  
студента дд.мм.гггг


Вакантное бюджетное место по  
15.03.06 на 2-м курсе  
имеется/отсутствует  
Декан факультета  
подпись И.О. Фамилия  
дд.мм.гггг

Согласен обучаться на платной основе  
подпись студента  
дд.мм.гггг

<sup>1</sup> В случае отказа может быть следующая запись: «Зачисление на бюджетной основе невозможно в связи с приоритетом других кандидатов» и др.

<sup>2</sup> Записи при переводе на бюджетную основу.



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

Приложение 4  
к п. 3.1.8

## Образец справки о возможности перевода в Академию для обучающегося из другой образовательной организации

**Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева»**

Маяковского ул., д.19, г. Ковров,  
Владимирская область, 601910  
тел. (49232) 3-21-60 факс (49232) 3-21-60  
E-mail: ksta@dksta.ru  
ОКПО 02069786, ОГРН 1023301953223  
ИНН/КПП 3305007006/330501001

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Выдана Иванову Ивану Ивановичу  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он (она) на основании личного заявления и справки об обучении регистрационный № 82 от 21 сентября 2019 года, выданной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(полное наименование вуза)

будет зачислен (а) переводом для продолжения образования по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки (специальности)

38.03.01 «Экономика» по заочной форме обучения на платной основе

(наименование в соответствии с классификатором направлений и специальностей высшего профессионального образования)


после предъявления документа об образовании, копии лицензии, копии свидетельства об аккредитации вуза, копии приказа об отчислении в связи с переводом.

Перечень изученных учебных дисциплин, которые, в случае перевода, будут перезачтены и (или) переаттестованы ФГБОУ ВО «КГТА им. В.А.Дегтярева» представлен в приложении 1.

Проректор по УР и Р

Ю.В. Смольянинова

Исп.: Абрахина Г.Н.  
3-03-06

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

Приложение №1

к справке № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В случае перевода в ФГБОУ ВО «Ковровская государственная технологическая академия им. В.А. Дегтярева» на направление подготовки 38.03.01 «Экономика» (заочную форму обучения на платной основе) Иванову Ивану Ивановичу будут перезачтены или переаттестованы следующие дисциплины:

<b>Перечень изученных учебных дисциплин (модулей), курсов, пройденных практик, выполненных научных исследований</b>	<b>Количество зачетных единиц</b>
История	4 з.е.
Философия	4 з.е.
Иностранный язык	10 з.е.
Право	4 з.е.
Психология личности	2 з.е.
Социология	2 з.е.
Математика	8 з.е.
Методы оптимальных решений	4 з.е.
Макроэкономика	7 з.е.
Микроэкономика	7 з.е.
Физическая культура	2 з.е.
Безопасность жизнедеятельности	2 з.е.
Культурология	2 з.е.
Деловая этика	3 з.е.
Менеджмент	5 з.е.
Мировая экономика и международные отношения	6 з.е.
Статистика	7 з.е.
Политология	3 з.е.
История экономических учений	3 з.е.
Иностранный язык по специальности	2 з.е.
Логика	3 з.е.
Маркетинг	4 з.е.
Экономическая информатика	5 з.е.
Экономика предприятия	7 з.е.
Бухгалтерский управленческий учет	5 з.е.
Эконометрика	3 з.е.
Бухгалтерский учет и анализ	3 з.е.
Финансы	5 з.е.
Учебная практика	3 з.е.
Производственная практика	3 з.е.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ковровская государственная технологическая академия  
имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)  
Положение о переводе и восстановлении обучающихся  
в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»  
СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

### В ПРИКАЗ

Ректор  
ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Лаврищева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

от \_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество указываются полностью)

зарегистрированного (ой) по адресу \_\_\_\_\_

### Приложение 5

к п.3.3.1

Ректору

Федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Ковровская государственная  
технологическая академия  
имени В.А. Дегтярева»  
Ларищевой Елене Евгеньевне

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу **перевести** меня для обучения в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» на \_\_\_\_\_ курс факультета \_\_\_\_\_

(указать курс)

(указать факультет)

по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

(указать шифр и наименование специальности (направления подготовки))

форма обучения \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основе.

(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

(бесплатной, платной)

В настоящее время являюсь студентом (кой) \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_

(указать курс)

(указать факультет)

\_\_\_\_\_ (указать наименование вуза)

специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

(указать шифр и наименование специальности (направления подготовки))

на \_\_\_\_\_ основе по \_\_\_\_\_ форме

(бесплатной, платной)

(очной, очно-заочной (вечерней), заочной)

обучения, группа \_\_\_\_\_.

(указать группу)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

/ \_\_\_\_\_ /

(расшифровка подписи)

При переводе студента в пределах ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» с факультета на факультет  
**СОГЛАСОВАНО**

Декан факультета \_\_\_\_\_

(указать факультет)

\_\_\_\_\_ (подпись)

/ \_\_\_\_\_ /

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Декан факультета \_\_\_\_\_

(указать факультет)

\_\_\_\_\_ (подпись)

/ \_\_\_\_\_ /

(расшифровка подписи)


« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.









	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012	

### В ПРИКАЗ

Ректор  
ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Лаврищева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Приложение 6

к п.4.1.4

Ректору  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Ковровская государственная  
технологическая академия имени  
В.А.Дегтярева» Лаврищевой  
Елене Евгеньевне

от \_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество указываются полностью)

зарегистрированного (ой) по адресу \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу **восстановить** меня для обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева»

на \_\_\_\_\_ курс факультета \_\_\_\_\_

(указать курс)

(указать факультет)

по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

(указать шифр и наименование специальности (направления подготовки))

форма обучения \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основе.

(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

(бесплатной, платной)

Обучался (обучалась) на \_\_\_\_\_ курсе факультета \_\_\_\_\_

(указать курс)

(указать факультет)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

(указать шифр и

наименование специальности (направления подготовки))

на \_\_\_\_\_ основе по \_\_\_\_\_ форме

(бесплатной, платной)

(очной, очно-заочной (вечерней), заочной)

обучения, группа \_\_\_\_\_, был (а) отчислен (а) \_\_\_\_\_

(указать группу)

(указать дату и причину отчисления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.


(подпись)

(расшифровка подписи)







	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»)
	Положение о переводе и восстановлении обучающихся в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева»
	СМК ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012

**Решение комиссии  
УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по УР и Р

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Решение восстановительной комиссии факультета**

\_\_\_\_\_ (указать факультет)

---



---



---



---



---



---



---



---



---

протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Председатель восстановительной  
комиссии факультета**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)