

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева»

П Р И К А З

« 28 » февраля 2019 г.

г. Ковров

№ 2-ПЛ

Об утверждении новых редакций положений,
регламентирующих прием в академию

С целью соблюдения законодательных и нормативных требований при организации и осуществления приема в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» на программы высшего образования и среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. На основании решений приемной комиссии академии (протокол № 1 от 26.02.2019г.) и Ученого совета академии (протокол № 7 от 27.02.2019г.),

утвердить в новых редакциях:

1. «Положение о приемной комиссии ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» (Приложение 1);
2. «Положение об экзаменационных комиссиях ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» (Приложение 2);
3. «Положение о вступительных испытаниях в ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» (Приложение 3);
4. «Положение об апелляционных комиссиях ФГБОУ ВО «КГТА им. Дегтярева» (Приложение 4).

II. Считать утратившим силу Положения, утвержденные приказом ректора от 30.05.2014г. № 23-ПК.

III. УК довести приказ и приложения к приказу до сведения проректора по УРиР, ПЭУ, ответственного секретаря приемной комиссии, деканов факультетов, заведующих кафедрами.

Ректор



Е.Е. Лаврищева

ПОЛОЖЕНИЕ об апелляционных комиссиях

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для организации приема поступающих в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А.Дегтярева» (далее - академия) на программы высшего образования, на период проведения вступительных испытаний, организуется апелляционная комиссия. Настоящее положение регламентирует формирование и работу апелляционных комиссий академии.

1.2. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

– Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями);

– «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;

– другими нормативно-правовыми документами федеральных органов управления образования;

– Правилами приёма в академию.

1.3. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента (доверенного лица) о нарушениях, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания, ошибочности выставленной ему оценки или несогласия с его результатами.

1.4. Для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых академией самостоятельно, создаются апелляционные комиссии. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний.

Состав апелляционных комиссий, председатель и его заместитель утверждаются приказом ректора.

1.5. Возглавляет апелляционную комиссию председатель, в его отсутствие – заместитель председателя. Они организуют работу комиссии и контролируют единство требований апелляционной комиссии к оценке знаний поступающих.

1.6. Председателем апелляционной комиссии, как правило, назначается заместитель председателя приемной комиссии; заместителем председателя апелляционной комиссии – ответственный секретарь приемной комиссии.

В состав апелляционных комиссий входят председатели и члены соответствующих экзаменационных комиссий.

2. ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. По результатам вступительного испытания, проводимого академией самостоятельно, абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов

вступительного испытания (далее – апелляция) (Приложение № 1). Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и расписку о приеме документов.

2.2. Апелляция подается лично поступающим. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой.

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, апелляционной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

2.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.4. Рассмотрение апелляции проходит в дни, обозначенные в расписании вступительных испытаний, в установленное время.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее двух рабочих дней после дня объявления результатов экзамена.

2.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

2.6. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в специально выделенной аудитории.

2.7. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

2.8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 2).

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (Приложение 1).

2.9. В случае проведения выездного вступительного испытания, проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, академия обеспечивает рассмотрение апелляций в месте проведения вступительного испытания или с использованием дистанционных технологий.

Рассмотрен приемной комиссией академии (протокол №1 от 26.02.2019г.)

Принято Ученым советом академии (протокол № 7 от 27.02.2019г.)

Приложение 1

Председателю апелляционной
комиссии по _____
(предмет)

от абитуриента _____
(фамилия,

имя, отчество)

экзаменационный лист № _____

заявление.

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на вступительном испытании по

(предмет)

в связи с тем, что _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Резолюция апелляционной комиссии

Оценка _____ поставлена правильно (неправильно).
(прописью) (ненужное зачеркнуть)

исправлению подлежит (не подлежит).
(ненужное зачеркнуть)

См. протокол апелляционной комиссии № _____ от _____

Председатель апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____

С РЕШЕНИЕМ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ОЗНАКОМЛЕН(А):

(подпись) / _____
(Ф.И.О. абитуриента)

С ВЫСТАВЛЕННОЙ ОЦЕНКОЙ СОГЛАСЕН(А):

(подпись) / _____
(Ф.И.О. абитуриента)

« _____ » _____ 20 _____ г.

ПРОТОКОЛ № _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Настоящий протокол составлен апелляционной комиссией в составе:

председателя апелляционной комиссии _____
Ф.И.О.

членов апелляционной комиссии _____
Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

о рассмотрении правильности оценки результата сдачи вступительного испытания

по _____
предмет

абитуриента _____
фамилия, имя, отчество полностью

экзаменационный лист № _____

В результате дополнительного рассмотрения экзаменационной работы
апелляционная комиссия **приняла РЕШЕНИЕ:**

<p>оценка _____ прописью</p> <p>поставлена ПРАВИЛЬНО и исправлению НЕ ПОДЛЕЖИТ</p>	<p>оценка _____ прописью</p> <p>поставлена ОШИБОЧНО и ПОДЛЕЖИТ исправлению на оценку _____, прописью</p> <p>соответствующие изменения внести во все документы (экзаменационная работа, экзаменационная ведомость, экзаменационный лист).</p>
<p>ненужное зачеркнуть</p>	

Председатель апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____
