



Правила формирования перечня основной и дополнительной учебной литературы в РП

- Настоящие правила регулируют подготовку рабочей программы (модуля) дисциплины (раздел «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины») в соответствии с официальными материалами:
- О внесении изменений в федеральные государственные стандарты высшего профессионального образования: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 31 мая 2011 г. № 1975. - URL: http://www.edu.ru/db/mo/Data/d_11/m1975.html;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО), принятые Минобрнауки России и зарегистрированные Минюстом России (в тексте ФГОСа по каждому направлению/ специальности: пункт 7.1.2)
- Письмо заместителя министра образования А. А. Климова от 10.08.2014 №АК2612/05.
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов
- ГОСТ Р 7.0.100- 2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Общие требования и правила составления

Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для осуществления образовательной деятельности, отражаются в рабочих программах дисциплин (модулей) в виде библиографического списка и подлежат ежегодному обновлению. Современная наука и современные методики преподавания не стоят на месте. И, конечно, обучать любым наукам – стоит по самым современным источникам.

Для СПО список формируется с учетом Федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.





1. Требования к основной литературе:

1.1. Основная литература - это издания, как правило, имеющие грифы федеральных органов исполнительной власти РФ или учебно-методических объединений вузов России.

1.2. Основная литература должна быть обязательно представлена в фонде научно-технической библиотеки (НТБ) академии в печатной и/или электронной формах и (или) электронные издания, к которым осуществляется доступ на основании заключенных академией договоров с правообладателями на текущий год. В перечень учебной литературы, включенной в рабочую программу дисциплины (модуля) должны входить:

- основная литература - от 2 и более наименований изданий;
 - дополнительная литература - от 3 и более наименований изданий;
 - в списки литературы рекомендуется включать не менее 3-х электронных изданий: компакт-дисков, полнотекстовых ресурсов из Электронной библиотеки академии и/или приобретенных академией электронно-библиотечных систем (ЭБС) по договорам.
- Количественная характеристика основной литературы (печатные издания):

- не менее 50 экземпляров на 100 обучающихся;
- при наличии литературы в ЭБС - 25 экземпляров на 100 обучающихся.



Если в фонде библиотеки имеются переиздания одноименного издания, то учитывается их суммарное количество, а в список основной литературы вносится последнее переиздание с дополнением: "и предыдущие издания".

1.3. Количественные характеристики основной литературы для электронных изданий и документов не нормируются. При составлении рабочей программы должны учитываться уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) и направление подготовки. Степень устареваемости учебной литературы для ВО: 5, 10 лет не учитывается (Приказ Минобрнауки № 1651 от 26.12.2016 г.). В связи с обновлением содержания образовательных программ СПО рекомендуется приводить по возможности перечни изданий за последние 5 лет (при отсутствии - за последние 10 лет).

2. Требования к дополнительной литературе:

2.1. Список дополнительной литературы, помимо учебно-методической литературы, может включать справочные и периодические издания.

2.2. Дополнительная литература должна быть представлена в фонде НТБ академии в печатной и/или электронной формах.

2.3. В случае использования в качестве дополнительной литературы материалов из Интернет, допускается наличие в каталоге только прямой ссылки на указанные материалы (без их наличия в фонде библиотеки).



3. При использовании любых материалов в качестве основной и дополнительной литературы должно быть обеспечено соблюдение действующего законодательства РФ в области авторского права и защиты интеллектуальной собственности.

4. Для получения оперативной информации о содержании фондов учебной литературы НТБ академии, их количественной и хронологической характеристики используются:

4.1. Электронный каталог (ЭК)

<http://192.168.16.10/marcweb2/Default.asp> и Электронная картотека «Книгообеспеченность» (ЭКК) <http://192.168.16.20/provision/struct/> , выставленные на странице НТБ сайта академии <https://dksta.ru/biblio>

В ЭК и ЭКК есть последняя информация о наличии учебной и научной литературы.

Электронная картотека «Книгообеспеченность» (ЭКК) создается в соответствии с учебными планами, Федеральными государственными образовательными стандартами, программами вуза и установленными нормами. Отчеты ЭКК показывают расчет и анализ показателей книгообеспеченности учебного процесса, включая книгообеспеченность кафедр, направлений подготовки, специальности и дисциплин ВО и СПО.



Для программ магистратуры в качестве основной литературы может указываться научная литература. Помимо учебной (учебники, учебные пособия, хрестоматии, практикумы, задачки, учебно-методические пособия) список может включать официальные, справочно-библиографические и специализированные издания, а также отечественные и зарубежные периодические издания (по профилю образовательной программы), в том числе правовые нормативные акты и нормативные методические документы по направлению подготовки.

Поиск периодических изданий осуществляется в модуле «Периодика» ЭК.

4.2 Электронно-библиотечные системы(ЭБС) - это сетевые ресурсы, отвечающие требованиям Минобрнауки РФ (приказ №588 от 7 июня 2010 г.).

Лицензионные нормативы предоставили вузу возможность подключения к одной или нескольким ЭБС. Консультации по активации в ЭБС можно получить в НТБ академии.

Сотрудники НТБ проводят для преподавателей индивидуальные консультации и обучающие занятия по поиску необходимой информации в электронном каталоге, в электронной библиотеке и в электронных библиотечных системах, на которые подписывается академия.

2023 год

Зав. НТБ Н.С. Красавина